Содержание

1. ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА………...…………………………………………………..…………3

2. Постановление администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области №5 от «08» апреля 2021 года «Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский»……….......4

3. Постановление администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области №3 от «08» апреля 2021 года «Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский»……………………………………………………………………………………………………………………………………………………5

4. Постановление администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области №8 от «08» апреля 2021 года «Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский»………...…6

5. Постановление администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области №6 от «08» апреля 2021 года «Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский»………...….7

6. Постановление администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области №6 от «08» апреля 2021 года «Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский»………...….8

7. Постановление администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области №8 от «08» апреля 2021 года «Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский»…………………………………………………………………………………………………………………………………………………....8

8. Постановление администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области №3 от «08» апреля 2021 года «Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский»…………..9

9. Постановление администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области №5 от «08» апреля 2021 года «Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский»………10

10. Постановление администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области №5 от «08» апреля 2021 года «Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский»…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..11

11. Постановление администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области №6 от «08» апреля 2021 года «Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский»………11

12. Постановление администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области №6 от «08» апреля 2021 года «Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский»……………12

13. Постановление администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области №8 от «08» апреля 2021 года «Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский»………13

14. Постановление администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области №9 от «08» апреля 2021 года «Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский»…………14

15. Постановление администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области №5 от «08» апреля 2021 года «Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский»……….15

16. Постановление администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области №8 от «08» апреля 2021 года «Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский»……….…….15

17. Постановление администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области №30 от «08» апреля 2021 года «Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский»……….…16

18. Постановление администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области №7 от «08» апреля 2021 года «Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский»…………..17

19. Постановление администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области №6 от «08» апреля 2021 года «О внесении изменений и дополнений в Реестр муниципальных услуг сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, утвержденный постановлением Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский №5 от 09.03.2017 г.»…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..18

20. Постановление администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области №7 от «09» апреля 2021 года «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах»………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....18

21. Постановление администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области №4 от «08» апреля 2021 года «О внесении изменений и дополнений в Реестр муниципальных услуг сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, утвержденный постановлением Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский №15 от 10.03.2017 г.»…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..20

22. Постановление администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области №5 от «09» апреля 2021 года «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах»……..20

23. Постановление администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области №9 от «08» апреля 2021 года «О внесении изменений и дополнений в Реестр муниципальных услуг сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, утвержденный постановлением Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский №5 от 09.03.2017 г.»…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..22

24. Постановление администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области №10 от «09» апреля 2021 года «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах»…...22

25. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области №326 от «13» апреля 2021 года «О внесении изменений в приложение к Постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1714 от 18.12.2019 года «Об утверждении муниципальной программы «Обращение с отходами на территории муниципального района Сергиевский на 2020 – 2023 годы»».........................24

26. Сообщение об изъятии Сургут……………………………………………………………………………………………………………………..25

27. Заключение о результатах публичных слушаний в сельском поселении Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области по проекту Постановления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, п. Сургут, ул. Юбилейная, №2-Б, 25 кв.м, с кадастровым номером 63:31:1101011:1189…………………………………………………………………………………………………………………………………………….25

28. Постановление администрации сельского поселения муниципального района Сергиевский Самарской области №12 от «13» апреля 2021 года «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, п.Сургут, ул.Юбилейная, №2-Б, 25 кв.м, с кадастровым номером 63:31:1101011:1189»...................26

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области, выступающий в качестве организатора аукциона, на основании Распоряжения администрации муниципального района Сергиевский Самарской области № 387-р от 31.03.2021г. «О выставлении на аукцион на право заключения договоров аренды земельных участков, предназначенных для ведения сельскохозяйственной деятельности» сообщает, что 21 мая 2021 года в 09 часов 00 минут, по адресу: Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, д. 15А, каб. № 20 состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договоров аренды земельных участков по следующим лотам:

Лот №1 – Земельный участок, кадастровый номер 63:31:1506002:5, площадь 62790 кв.м, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования: для ведения сельскохозяйственной деятельности (земельные участки фонда перераспределения), расположенный по адресу: Самарская область, Сергиевский район, в границах колхоза «Первое Мая».

Обременения (ограничения) земельного участка - согласно данных из ЕГРН на земельном участке имеются сведения об обременениях:

учетный номер части 63:31:1506002:5/1, площадь 2947 кв.м., - Вид ограничения (обременения): Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, 63.31.2.57, Постановление Совета Министров СССР «Об утверждении Правил охраны электрических сетей напряжением свыше 1000 вольт» №255 от 26.03.1984;

учетный номер части 63:31:1506002:5/1, площадь 2947 кв.м., - Вид ограничения (обременения): Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановление Совета Министров СССР «Об утверждении Правил охраны электрических сетей напряжением свыше 1000 вольт» №255 от 26.03.1984, срок действия 16.03.2017;

учетный номер части 63:31:1506002:5/2, площадь 2511 кв.м., - Вид ограничения (обременения): Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьёй 56 Земельного кодекса Российской Федерации, 63.31.2.24, Постановление «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» № 160 от 24.02.2009;

учетный номер части 63:31:1506002:5/2, площадь 2511 кв.м., - Вид ограничения (обременения): Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановление «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» № 160 от 24.02.2009, срок действия 17.03.2017.

Начальная цена предмета торгов: 27415,00 рублей в год.

Шаг аукциона: 822,00 рубля.

Сумма задатка: 27415,00 рублей.

Срок аренды - 10 лет.

Лот №2 – Земельный участок, кадастровый номер 63:31:1506002:8, площадь 314950 кв.м, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования: для ведения сельскохозяйственной деятельности (земельные участки фонда перераспределения), расположенный по адресу: Самарская область, Сергиевский район, в границах колхоза «Первое Мая».

Обременения (ограничения) земельного участка: не зарегистрированы.

Начальная цена предмета торгов: 115587,00 рублей в год.

Шаг аукциона: 3467,00 рубля.

Сумма задатка: 115587,00 рублей.

Срок аренды - 10 лет.

Лот №3 – Земельный участок, кадастровый номер 63:31:1506002:11, площадь 922244 кв.м, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования: для ведения сельскохозяйственной деятельности (земельные участки фонда перераспределения), расположенный по адресу: Самарская область, Сергиевский район, в границах колхоза «Первое Мая».

Обременения (ограничения) земельного участка: не зарегистрированы.

Начальная цена предмета торгов: 286818,00 рублей в год.

Шаг аукциона: 8604,00 рубля.

Сумма задатка: 286818,00 рублей.

Срок аренды - 10 лет.

Лот №4 – Земельный участок, кадастровый номер 63:31:1506002:13, площадь 170550 кв.м, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования: для ведения сельскохозяйственной деятельности (земельные участки фонда перераспределения), расположенный по адресу: Самарская область, Сергиевский район, в границах колхоза «Первое Мая».

Обременения (ограничения) земельного участка: не зарегистрированы.

Начальная цена предмета торгов: 59748,00 рублей в год.

Шаг аукциона: 1792,00 рубля.

Сумма задатка: 59748,00 рублей.

Срок аренды - 10 лет.

Заявки на участие в аукционе принимаются ежедневно в рабочие дни с 19 апреля 2021 г. по 17 мая 2021 г. (выходные дни: суббота, воскресенье) с 9 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин. (перерыв с 12 ч. 00 мин. до 13 ч. 00 мин.); 30 апреля 2021 г. и 07 мая 2021г. с 09 ч.00 мин. до 12 ч. 00 мин. в отделе приватизации и торгов Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский, по адресу: Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, д. 15А, кабинет № 10 (тел. 8-84655-221-91).

Дата определения участников аукциона: 19 мая 2021 г.

Регистрация участников аукциона будет осуществляться 21 мая 2021 г. с 08 ч. 20 мин. до 08 ч. 55 мин. в отделе приватизации и торгов Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский, по адресу: Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, д. 15А, кабинет № 10 (тел. 8-84655-221-91).

Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность).

2. Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств. Заявитель вправе представить документы, которые должны быть получены организатором аукциона.

Один заявитель вправе подать только одну заявку по каждому лоту на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Заявка считается принятой организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Основаниями не допуска заявителя к участию в аукционе являются:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, в реестре недобросовестных участников аукциона, предусмотренном пунктами 28 и 29 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Порядок проведения аукциона.

1. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении аукциона месте, в соответствующий день и час.

2. Аукцион проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 3 процентов начальной цены земельного участка и не изменяется в течение всего аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены или начального размера арендной платы;

г) каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

Если после троекратного объявления очередной цены или размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним;

д) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка или права на заключение договора его аренды, называет цену проданного земельного участка или размер арендной платы и номер карточки победителя аукциона.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену или размер арендной платы за выставленный на аукцион земельный участок. Победителем будет признан участник аукциона по его окончании, что будет оформлено протоколом о его результатах.

Организатор аукциона обязан в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задаток участникам аукциона, которые не выиграли его.

В случае если Победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона, заключения договора аренды или купли-продажи земельного участка, внесенный победителем аукциона задаток ему не возвращается.

Аукцион признается не состоявшимся, если: 1) в аукционе участвовал только один участник; 2) при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона; 3) после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона. Уполномоченный орган направляет единственному принявшему участие в аукционе участнику три экземпляра подписанного проекта договора в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять рабочих дней до дня проведения аукциона.

Не допускается заключение договора по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

Банковские реквизиты для внесения задатка:

Управление финансами администрации муниципального района Сергиевский (КУМИ муниципального района Сергиевский), ИНН 6381001160, КПП 638101001, номер банковского счета 40102810545370000036, номер казначейского счета 03232643366380004200, ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//УФК по Самарской области г. Самара, БИК ТОФК 013601205, КБК 60800000000000000510, ОКТМО 36638000, с пометкой – задаток для участия в аукционе, адрес земельного участка, в отношении которого внесен задаток. Задаток можно внести с первого дня приема заявок на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по день окончания подачи заявки включительно, но не позднее срока окончания приема заявок на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов.

Проект договора аренды земельного участка

село Сергиевск Самарской области Дата заключения договора

Муниципальное образование - муниципальный район Сергиевский Самарской области, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице \_\_\_\_ с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. «Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял на праве аренды сроком на \_\_\_ лет, по результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, кадастровый номер: \_\_\_\_\_\_, площадь \_\_\_\_ кв. м., категории земель - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с разрешенным использованием: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(в дальнейшем именуемый «Участок») в качественном состоянии, как он есть.

1.2. «Арендодатель» распоряжается данным земельным участком в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации, Законом Самарской области «О земле» № 94-ГД от 11.03.2005г.

2. Обременения земельного участка.

2.1. Вид ограничения (обременения).

3.Срок договора.

3.1Срок аренды «Участка» устанавливается с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_.

3.2Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации и распространяет свое действие на отношения, возникшие с \_\_\_\_\_\_\_.

4.Арендная плата.

4.1. Размер арендной платы за земельный участок, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласно Протокола «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, выданного Отделом приватизации и торгов Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский, составляет \_\_\_\_\_\_ рублей в год.

4.2. Ранее уплаченный задаток в размере \_\_\_\_ рублей засчитывается в счет арендной платы, указанной в п.4.1. Арендная плата вносится «Арендатором» ежеквартально равными платежами до 10-го числа первого месяца отчетного квартала, путем перечисления по следующим реквизитам:

УФК по Самарской области (КУМИ м.р. Сергиевский Самарской области л/с 04423003000), ИНН 6381001160, КПП 638101001, номер банковского счета 40102810545370000036, номер казначейского счета 03100643000000014200, ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//УФК по Самарской области г. Самара, БИК ТОФК 013601205 КБК 608111050\_\_\_\_0000120, ОКТМО 36638\_\_\_ .

4.3. В платежном документе на перечисление арендной платы «Арендатор» указывает назначение платежа, дата и номер договора аренды, период, за который она вносится.

4.4. Арендная плата начисляется с \_\_\_\_\_\_\_.

4.5. Арендная плата ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, изменяется в одностороннем порядке арендодателем на размер уровня инфляции, определяемый исходя из максимального уровня инфляции (потребительских цен), устанавливаемого в рамках прогноза социально-экономического развития Самарской области. Коэффициент инфляции на расчетный год определяется как произведение соответствующих максимальных планируемых ежегодных показателей инфляции (индекс потребительских цен, декабрь к декабрю) по состоянию на 1 января расчетного года.

4.6. Не использование «Участка» «Арендатором» не может служить основанием невнесения арендной платы.

5. Права и обязанности сторон.

5.1. «Арендодатель» имеет право:

5.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании «Участка» не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы более чем за 6 месяцев, в случае не подписания «Арендатором» дополнительных соглашений к Договору и нарушения других условий настоящего Договора.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества «Участка» и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

5.2. «Арендодатель» обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать «Арендатору» участок по акту приема-передачи в срок не позднее трех дней с момента подписания настоящего договора.

5.2.3. Письменно в месячный срок уведомить «Арендатора» об изменении номера счета для перечисления арендной платы.

5.3. «Арендатор» имеет право:

5.3.1. Использовать «Участок» на условиях, установленных Договором.

5.4. «Арендатор» обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.4.2.Использовать участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

5.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных договором, арендную плату.

5.4.4. Обеспечить «Арендодателю» (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на «Участок» по их требованию.

5.4.5. Письменно сообщить «Арендодателю» не позднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении «Участка», как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

5.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.4.7. Письменно в десятидневный срок уведомить «Арендодателя» об изменении своих реквизитов.

5.5. «Арендодатель» и «Арендатор» имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством РФ.

6. Ответственность сторон.

6.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендатором обязанности по оплате арендных платежей в установленный Договором срок, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку (пени) в размере 0,06% от просроченной суммы за каждый день просрочки. Неустойка (пени) за неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий договора оплачивается Арендатором в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

В платежном документе в обязательном порядке указывается, что данный платеж является неустойкой по договору аренды земельного участка с указанием его номера и даты подписания.

6.3. Уплата неустойки (пени) установленной настоящим Договором, не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а также от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7. Изменение, расторжение и прекращение Договора.

7.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме дополнительным соглашением, которое вступает в силу с даты государственной регистрации и является неотъемлемой частью Договора.

7.2. Договор может быть расторгнут по требованию «Арендодателя» по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п. 5.1.1.

7.3. Расторжение настоящего договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по внесению арендной платы и уплате неустойки (пени).

8. Рассмотрение и урегулирование споров.

8.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством РФ.

9. Неотъемлемой частью договора является.

9.1. Договор составлен и подписан в 3-х экземплярах на \_\_\_ листах, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.2. Неотъемлемой частью договора является акт приема-передачи земельного участка.

10. Адреса и подписи сторон.

«Арендодатель»:

Муниципальное образование - муниципального района Сергиевский Самарской области.

«Арендатор»:

Форма заявки на участие в аукционе

Регистрационный номер\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021года

Продавец: Комитет по управлению

муниципальным имуществом

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Заявка на участие в аукционе

 (полное наименование юридического лица, ИП или Ф.И.О. и паспортные данные заявителя физ.лица)

в лице

(в случае подачи заявления представителем Заявителя Ф.И.О.., паспортные данные, адрес регистрации)

действующего на основании

(наименование, дата и номер уполномочивающего документа)

именуемый в дальнейшем ПРЕТЕНДЕНТ, принимая решение об участии в аукционе по продаже в собственность или на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2, кадастровый номер участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, категория земель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, разрешенное использование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ОБЯЗУЮСЬ:

1.Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, а также условия проведения аукциона, открытого по составу участников, установленные ст.39.12 Земельного Кодекса РФ № 136-ФЗ от 25.10.2001 года.

2.В случае признания победителем аукциона, ОБЯЗУЮСЬ заключить с Продавцом договор купли-продажи или договор аренды земельного участка по истечении 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте и уплатить Продавцу стоимость или размер арендной платы земельного участка, установленную по результатам аукциона в сроки, определяемые договором купли-продажи или договором аренды земельного участка.

3.Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора, либо не внесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного мною задатка остается в распоряжении Продавца.

Адрес регистрации, телефон, e-mail ЗАЯВИТЕЛЯ и банковские реквизиты для возврата задатка:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявке прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Заявка принята ПРОДАВЦОМ

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г. в \_\_\_\_ч. \_\_\_\_\_мин.

|  |  |
| --- | --- |
|  Подпись ПРЕТЕНДЕНТА\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(М.П. при наличии) | Подпись ПРОДАВЦА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

Администрация

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» апреля 2021г. №5

Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», статьей 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 г. « О пожарной безопасности», в целях усиления борьбы с пожарами, предотвращения гибели людей и уничтожения материальных ценностей от пожаров в весенне-летний пожароопасный период, Администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2.Считать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Антоновка от «13» 04 2020 г. №22 « Об определении мест и способов разведения костров, а также проведение работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области».

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

 К.Е.Долгаев

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения Антоновка

 муниципального района Сергиевский

№5 от «08»апреля2021 г.

Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский

1. Настоящий Порядок устанавливает обязательные требования пожарной безопасности к применению открытого огня при разведении костров (далее – использование открытого огня): для приготовления пищи, в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, при проведении работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский.

2. Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:

а) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;

б) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров – от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров – от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;

в) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;

г) лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.

3. При использовании открытого огня в металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, могут быть уменьшены вдвое. При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.

4. В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.

5. При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов – до 2 метров.

При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами на землях общего пользования, вышеуказанные лица согласовывают места размещения с Главой сельского поселения не позднее чем за 10 дней до проведения мероприятия путем подачи письменного заявления.

В заявлении указывается: фамилия, имя, отчество, адрес проживания, либо наименование и юридический адрес организации, предприятия и учреждения; место и время планируемого разведения открытого огня или разведения костра для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни).

Глава сельского поселения рассматривает заявление в течение 3 дней, по результатам рассмотрения направляет решение о согласовании места размещения либо об отказе в согласовании с указанием причин и предложений.

Основаниями для отказа в согласовании места размещения являются случаи предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка

При вынесении решения о согласовании места размещения Глава сельского поселения назначает ответственного должностного лица за проведение мероприятия.

6. В случаях выполнения работ по уничтожению сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков и иных горючих отходов, организации массовых мероприятий на землях общего пользования с использованием открытого огня допускается увеличивать диаметр очага горения до 3 метров. При этом минимально допустимый радиус зоны очистки вокруг очага горения от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов определяется в соответствии с приложением к настоящему Порядку. Данные виды работ могут проводиться только лицами, уполномоченными Главой сельского поселения.

7. В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.

8. Использование открытого огня запрещается:

а) на торфяных почвах;

б) на землях общего пользования на территории сельского поселения, при установлении особого противопожарного режима;

в) при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических явлениях, связанных с сильными порывами ветра;

г) под кронами деревьев хвойных пород;

д) в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар, механические разрывы (повреждения) и иные отверстия, в том числе технологические, через которые возможно выпадение горючих материалов за пределы очага горения;

е) при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;

ж) при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

9. В процессе использования открытого огня запрещается:

а) осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;

б) оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);

в) располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

10. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

11. На озелененных территориях общего пользования и прилегающих к ним территориях разводить костры, в том числе с использованием бочек, баков, мангалов или емкостей, выполненных из иных негорючих материалов, запрещается.

Приложение

к Порядку определения мест и

способов разведения костров, а также

проведения работ по уничтожению

сухой растительности на землях

общего пользования на территории

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Высота точки размещения горючих материалов в месте использования открытого огня над уровнем земли, м | 1 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3 |
| Минимальный допустимый радиус зоны очистки от места сжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов, м | 15 | 20 | 25 | 30 | 50 |

Администрация

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» апреля 2021г. №3

Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», статьей 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 г. « О пожарной безопасности», в целях усиления борьбы с пожарами, предотвращения гибели людей и уничтожения материальных ценностей от пожаров в весенне-летний пожароопасный период, Администрация сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2.Считать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Верхняя Орлянка от «13» апреля 2020 г. № 16 « Об определении мест и способов разведения костров, а также проведение работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области».

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник»

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

 Р.Р.Исмагилов

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения Верхняя Орлянка

 муниципального района Сергиевский

№ 3 от «08» апреля 2021 г.

Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский

1. Настоящий Порядок устанавливает обязательные требования пожарной безопасности к применению открытого огня при разведении костров (далее – использование открытого огня): для приготовления пищи, в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, при проведении работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский.

2. Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:

а) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;

б) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров – от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров – от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;

в) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;

г) лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.

3. При использовании открытого огня в металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, могут быть уменьшены вдвое. При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.

4. В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.

5. При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов – до 2 метров.

При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами на землях общего пользования, вышеуказанные лица согласовывают места размещения с Главой сельского поселения не позднее, чем за 10 дней до проведения мероприятия путем подачи письменного заявления.

В заявлении указывается: фамилия, имя, отчество, адрес проживания, либо наименование и юридический адрес организации, предприятия и учреждения; место и время планируемого разведения открытого огня или разведения костра для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни).

Глава сельского поселения рассматривает заявление в течение 3 дней, по результатам рассмотрения направляет решение о согласовании места размещения либо об отказе в согласовании с указанием причин и предложений.

Основаниями для отказа в согласовании места размещения являются случаи предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка

При вынесении решения о согласовании места размещения Глава сельского поселения назначает ответственного должностного лица за проведение мероприятия.

6. В случаях выполнения работ по уничтожению сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков и иных горючих отходов, организации массовых мероприятий на землях общего пользования с использованием открытого огня допускается увеличивать диаметр очага горения до 3 метров. При этом минимально допустимый радиус зоны очистки вокруг очага горения от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов определяется в соответствии с приложением к настоящему Порядку. Данные виды работ могут проводиться только лицами, уполномоченными Главой сельского поселения.

7. В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.

8. Использование открытого огня запрещается:

а) на торфяных почвах;

б) на землях общего пользования на территории сельского поселения, при установлении особого противопожарного режима;

в) при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических явлениях, связанных с сильными порывами ветра;

г) под кронами деревьев хвойных пород;

д) в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар, механические разрывы (повреждения) и иные отверстия, в том числе технологические, через которые возможно выпадение горючих материалов за пределы очага горения;

е) при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;

ж) при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

9. В процессе использования открытого огня запрещается:

а) осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;

б) оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);

в) располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

10. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

11. На озелененных территориях общего пользования и прилегающих к ним территориях разводить костры, в том числе с использованием бочек, баков, мангалов или емкостей, выполненных из иных негорючих материалов, запрещается.

Приложение

к Порядку определения мест и

способов разведения костров, а также

проведения работ по уничтожению

сухой растительности на землях

общего пользования на территории

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Высота точки размещения горючих материалов в месте использования открытого огня над уровнем земли, м | 1 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3 |
| Минимальный допустимый радиус зоны очистки от места сжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов, м | 15 | 20 | 25 | 30 | 50 |

Администрация

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» апреля 2021г. № 8

Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», статьей 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 г. « О пожарной безопасности», в целях усиления борьбы с пожарами, предотвращения гибели людей и уничтожения материальных ценностей от пожаров в весенне-летний пожароопасный период, Администрация сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2.Считать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Воротнее от «13» апреля 2020 г. № 23 « Об определении мест и способов разведения костров, а также проведение работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области».

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

 С.А.Никитин

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения Воротнее

 муниципального района Сергиевский

№ 8 от 08.04.2021 г.

Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский

1. Настоящий Порядок устанавливает обязательные требования пожарной безопасности к применению открытого огня при разведении костров (далее – использование открытого огня): для приготовления пищи, в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, при проведении работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский.

2. Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:

а) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;

б) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров – от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров – от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;

в) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;

г) лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.

3. При использовании открытого огня в металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, могут быть уменьшены вдвое. При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.

4. В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.

5. При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов – до 2 метров.

При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами на землях общего пользования, вышеуказанные лица согласовывают места размещения с Главой сельского поселения Воротнее не позднее, чем за 10 дней до проведения мероприятия путем подачи письменного заявления.

В заявлении указывается: фамилия, имя, отчество, адрес проживания, либо наименование и юридический адрес организации, предприятия и учреждения; место и время планируемого разведения открытого огня или разведения костра для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни).

Глава сельского поселения Воротнее рассматривает заявление в течение 3 дней, по результатам рассмотрения направляет решение о согласовании места размещения либо об отказе в согласовании с указанием причин и предложений.

Основаниями для отказа в согласовании места размещения являются случаи предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка

При вынесении решения о согласовании места размещения Глава сельского поселения Воротнее назначает ответственного должностного лица за проведение мероприятия.

6. В случаях выполнения работ по уничтожению сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков и иных горючих отходов, организации массовых мероприятий на землях общего пользования с использованием открытого огня допускается увеличивать диаметр очага горения до 3 метров. При этом минимально допустимый радиус зоны очистки вокруг очага горения от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов определяется в соответствии с приложением к настоящему Порядку. Данные виды работ могут проводиться только лицами, уполномоченными Главой сельского поселения.

7. В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.

8. Использование открытого огня запрещается:

а) на торфяных почвах;

б) на землях общего пользования на территории сельского поселения, при установлении особого противопожарного режима;

в) при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических явлениях, связанных с сильными порывами ветра;

г) под кронами деревьев хвойных пород;

д) в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар, механические разрывы (повреждения) и иные отверстия, в том числе технологические, через которые возможно выпадение горючих материалов за пределы очага горения;

е) при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;

ж) при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

9. В процессе использования открытого огня запрещается:

а) осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;

б) оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);

в) располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

10. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

11. На озелененных территориях общего пользования и прилегающих к ним территориях разводить костры, в том числе с использованием бочек, баков, мангалов или емкостей, выполненных из иных негорючих материалов, запрещается.

Приложение

к Порядку определения мест и

способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению

сухой растительности на землях

общего пользования на территории

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Высота точки размещения горючих материалов в месте использования открытого огня над уровнем земли, м | 1 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3 |
| Минимальный допустимый радиус зоны очистки от места сжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов, м | 15 | 20 | 25 | 30 | 50 |

Администрация

сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» апреля 2021г. № 6

Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», статьей 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 г. « О пожарной безопасности», в целях усиления борьбы с пожарами, предотвращения гибели людей и уничтожения материальных ценностей от пожаров в весенне-летний пожароопасный период, Администрация сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2.Считать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Елшанка от «13» 04. 2020 г. №21 « Об определении мест и способов разведения костров, а также проведение работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области».

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

 С.В.Прокаев

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения Елшанка

 муниципального района Сергиевский

№ 6 от «08» 04 2021 г.

Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский

1. Настоящий Порядок устанавливает обязательные требования пожарной безопасности к применению открытого огня при разведении костров (далее – использование открытого огня): для приготовления пищи, в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, при проведении работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский.

2. Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:

а) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;

б) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров – от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров – от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;

в) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;

г) лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.

3. При использовании открытого огня в металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, могут быть уменьшены вдвое. При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.

4. В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.

5. При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов – до 2 метров.

При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами на землях общего пользования, вышеуказанные лица согласовывают места размещения с Главой сельского поселения не позднее чем за 10 дней до проведения мероприятия путем подачи письменного заявления.

В заявлении указывается: фамилия, имя, отчество, адрес проживания, либо наименование и юридический адрес организации, предприятия и учреждения; место и время планируемого разведения открытого огня или разведения костра для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни).

Глава сельского поселения рассматривает заявление в течение 3 дней, по результатам рассмотрения направляет решение о согласовании места размещения либо об отказе в согласовании с указанием причин и предложений.

Основаниями для отказа в согласовании места размещения являются случаи предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка

При вынесении решения о согласовании места размещения Глава сельского поселения назначает ответственного должностного лица за проведение мероприятия.

6. В случаях выполнения работ по уничтожению сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков и иных горючих отходов, организации массовых мероприятий на землях общего пользования с использованием открытого огня допускается увеличивать диаметр очага горения до 3 метров. При этом минимально допустимый радиус зоны очистки вокруг очага горения от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов определяется в соответствии с приложением к настоящему Порядку. Данные виды работ могут проводиться только лицами, уполномоченными Главой сельского поселения.

7. В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.

8. Использование открытого огня запрещается:

а) на торфяных почвах;

б) на землях общего пользования на территории сельского поселения, при установлении особого противопожарного режима;

в) при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических явлениях, связанных с сильными порывами ветра;

г) под кронами деревьев хвойных пород;

д) в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар, механические разрывы (повреждения) и иные отверстия, в том числе технологические, через которые возможно выпадение горючих материалов за пределы очага горения;

е) при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;

ж) при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

9. В процессе использования открытого огня запрещается:

а) осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;

б) оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);

в) располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

10. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

11. На озелененных территориях общего пользования и прилегающих к ним территориях разводить костры, в том числе с использованием бочек, баков, мангалов или емкостей, выполненных из иных негорючих материалов, запрещается.

Приложение

к Порядку определения мест и

способов разведения костров, а также

проведения работ по уничтожению

сухой растительности на землях

общего пользования на территории

сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Высота точки размещения горючих материалов в месте использования открытого огня над уровнем земли, м | 1 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3 |
| Минимальный допустимый радиус зоны очистки от места сжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов, м | 15 | 20 | 25 | 30 | 50 |

Администрация

сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» апреля 2021г. №6

Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», статьей 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 г. « О пожарной безопасности», в целях усиления борьбы с пожарами, предотвращения гибели людей и уничтожения материальных ценностей от пожаров в весенне-летний пожароопасный период, Администрация сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2.Считать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Захаркино от «13»апреля 2020 г. №19 « Об определении мест и способов разведения костров, а также проведение работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области».

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

 А.В.Веденин

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения Захаркино

 муниципального района Сергиевский

№ 6 от «08» апреля 2021 г.

Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский

1. Настоящий Порядок устанавливает обязательные требования пожарной безопасности к применению открытого огня при разведении костров (далее – использование открытого огня): для приготовления пищи, в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, при проведении работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский.

2. Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:

а) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;

б) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров – от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров – от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;

в) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;

г) лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.

3. При использовании открытого огня в металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, могут быть уменьшены вдвое. При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.

4.В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.

5. При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов – до 2 метров.

При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами на землях общего пользования, вышеуказанные лица согласовывают места размещения с Главой сельского поселения не позднее, чем за 10 дней до проведения мероприятия путем подачи письменного заявления.

В заявлении указывается: фамилия, имя, отчество, адрес проживания, либо наименование и юридический адрес организации, предприятия и учреждения; место и время планируемого разведения открытого огня или разведения костра для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни).

Глава сельского поселения рассматривает заявление в течение 3 дней, по результатам рассмотрения направляет решение о согласовании места размещения либо об отказе в согласовании с указанием причин и предложений.

Основаниями для отказа в согласовании места размещения являются случаи предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка

При вынесении решения о согласовании места размещения Глава сельского поселения назначает ответственного должностного лица за проведение мероприятия.

6.В случаях выполнения работ по уничтожению сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков и иных горючих отходов, организации массовых мероприятий на землях общего пользования использованием открытого огня допускается увеличивать диаметр очага горения до 3 метров. При этом минимально допустимый радиус зоны очистки вокруг очага горения от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов определяется в соответствии с приложением к настоящему Порядку. Данные виды работ могут проводиться только лицами, уполномоченными Главой сельского поселения.

7.В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.

8. Использование открытого огня запрещается:

а) на торфяных почвах;

б) на землях общего пользования на территории сельского поселения, при установлении особого противопожарного режима;

в) при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических явлениях, связанных с сильными порывами ветра;

г) под кронами деревьев хвойных пород;

д) в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар, механические разрывы (повреждения) и иные отверстия, в том числе технологические, через которые возможно выпадение горючих материалов за пределы очага горения;

е) при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;

ж) при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

9. В процессе использования открытого огня запрещается:

а) осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;

б) оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);

в) располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

10. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

11.На озелененных территориях общего пользования и прилегающих к ним территориях разводить костры, в том числе с использованием бочек, баков, мангалов или емкостей, выполненных из иных негорючих материалов, запрещается.

Приложение

к Порядку определения мест и

способов разведения костров, а также

проведения работ по уничтожению

сухой растительности на землях

общего пользования на территории

сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Высота точки размещения горючих материалов в месте использования открытого огня над уровнем земли, м | 1 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3 |
| Минимальный допустимый радиус зоны очистки от места сжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов, м | 15 | 20 | 25 | 30 | 50 |

Администрация

сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» апреля 2021г. №8

Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», статьей 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 г. « О пожарной безопасности», в целях усиления борьбы с пожарами, предотвращения гибели людей и уничтожения материальных ценностей от пожаров в весенне-летний пожароопасный период, Администрация сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2.Считать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Кармало-Аделяково от «13» апреля 2020 г. № 19 « Об определении мест и способов разведения костров, а также проведение работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области».

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

 О.М. Карягин

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения Кармало-Аделяково

 муниципального района Сергиевский

№ 8 от «08» апреля 2021 г.

Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский

1. Настоящий Порядок устанавливает обязательные требования пожарной безопасности к применению открытого огня при разведении костров (далее – использование открытого огня): для приготовления пищи, в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, при проведении работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский.

2. Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:

а) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;

б) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров – от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров – от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;

в) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;

г) лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.

3. При использовании открытого огня в металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, могут быть уменьшены вдвое. При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.

4. В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.

5. При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов – до 2 метров.

При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами на землях общего пользования, вышеуказанные лица согласовывают места размещения с Главой сельского поселения не позднее, чем за 10 дней до проведения мероприятия путем подачи письменного заявления.

В заявлении указывается: фамилия, имя, отчество, адрес проживания, либо наименование и юридический адрес организации, предприятия и учреждения; место и время планируемого разведения открытого огня или разведения костра для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни).

Глава сельского поселения рассматривает заявление в течение 3 дней, по результатам рассмотрения направляет решение о согласовании места размещения либо об отказе в согласовании с указанием причин и предложений.

Основаниями для отказа в согласовании места размещения являются случаи предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка

При вынесении решения о согласовании места размещения Глава сельского поселения назначает ответственного должностного лица за проведение мероприятия.

6. В случаях выполнения работ по уничтожению сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков и иных горючих отходов, организации массовых мероприятий на землях общего пользования с использованием открытого огня допускается увеличивать диаметр очага горения до 3 метров. При этом минимально допустимый радиус зоны очистки вокруг очага горения от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов определяется в соответствии с приложением к настоящему Порядку. Данные виды работ могут проводиться только лицами, уполномоченными Главой сельского поселения.

7. В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.

8. Использование открытого огня запрещается:

а) на торфяных почвах;

б) на землях общего пользования на территории сельского поселения, при установлении особого противопожарного режима;

в) при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических явлениях, связанных с сильными порывами ветра;

г) под кронами деревьев хвойных пород;

д) в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар, механические разрывы (повреждения) и иные отверстия, в том числе технологические, через которые возможно выпадение горючих материалов за пределы очага горения;

е) при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;

ж) при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

9. В процессе использования открытого огня запрещается:

а) осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;

б) оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);

в) располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

10. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

11. На озелененных территориях общего пользования и прилегающих к ним территориях разводить костры, в том числе с использованием бочек, баков, мангалов или емкостей, выполненных из иных негорючих материалов, запрещается.

Приложение

к Порядку определения мест и

способов разведения костров, а также

проведения работ по уничтожению

сухой растительности на землях

общего пользования на территории

сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Высота точки размещения горючих материалов в месте использования открытого огня над уровнем земли, м | 1 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3 |
| Минимальный допустимый радиус зоны очистки от места сжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов, м | 15 | 20 | 25 | 30 | 50 |

Администрация

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» апреля 2021г. № 3

Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», статьей 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 г. « О пожарной безопасности», в целях усиления борьбы с пожарами, предотвращения гибели людей и уничтожения материальных ценностей от пожаров в весенне-летний пожароопасный период, Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2.Считать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Калиновка от «13» апреля 2020 г. №20 « Об определении мест и способов разведения костров, а также проведение работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области».

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

 С.В.Беспалов

Приложение № 1

к проекту постановления администрации

сельского поселения Калиновка

 муниципального района Сергиевский

№3 от «08» апреля 2021 г.

Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

1. Настоящий Порядок устанавливает обязательные требования пожарной безопасности к применению открытого огня при разведении костров (далее – использование открытого огня): для приготовления пищи, в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, при проведении работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский.

2. Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:

а) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;

б) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров – от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров – от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;

в) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;

г) лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.

3. При использовании открытого огня в металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, могут быть уменьшены вдвое. При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.

4. В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.

5. При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов – до 2 метров.

При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами на землях общего пользования, вышеуказанные лица согласовывают места размещения с Главой сельского поселения не позднее чем за 10 дней до проведения мероприятия путем подачи письменного заявления.

В заявлении указывается: фамилия, имя, отчество, адрес проживания, либо наименование и юридический адрес организации, предприятия и учреждения; место и время планируемого разведения открытого огня или разведения костра для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни).

Глава сельского поселения рассматривает заявление в течение 3 дней, по результатам рассмотрения направляет решение о согласовании места размещения либо об отказе в согласовании с указанием причин и предложений.

Основаниями для отказа в согласовании места размещения являются случаи предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка

При вынесении решения о согласовании места размещения Глава сельского поселения назначает ответственного должностного лица за проведение мероприятия.

6. В случаях выполнения работ по уничтожению сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков и иных горючих отходов, организации массовых мероприятий на землях общего пользования с использованием открытого огня допускается увеличивать диаметр очага горения до 3 метров. При этом минимально допустимый радиус зоны очистки вокруг очага горения от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов определяется в соответствии с приложением к настоящему Порядку. Данные виды работ могут проводиться только лицами, уполномоченными Главой сельского поселения.

7. В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.

8. Использование открытого огня запрещается:

а) на торфяных почвах;

б) на землях общего пользования на территории сельского поселения, при установлении особого противопожарного режима;

в) при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических явлениях, связанных с сильными порывами ветра;

г) под кронами деревьев хвойных пород;

д) в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар, механические разрывы (повреждения) и иные отверстия, в том числе технологические, через которые возможно выпадение горючих материалов за пределы очага горения;

е) при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;

ж) при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

9. В процессе использования открытого огня запрещается:

а) осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;

б) оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);

в) располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

10. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

11. На озелененных территориях общего пользования и прилегающих к ним территориях разводить костры, в том числе с использованием бочек, баков, мангалов или емкостей, выполненных из иных негорючих материалов, запрещается.

Приложение

к Порядку определения мест и

способов разведения костров, а также

проведения работ по уничтожению

сухой растительности на землях

общего пользования на территории

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Высота точки размещения горючих материалов в месте использования открытого огня над уровнем земли, м | 1 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3 |
| Минимальный допустимый радиус зоны очистки от места сжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов, м | 15 | 20 | 25 | 30 | 50 |

Администрация

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» апреля 2021 г. № 5

Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», статьей 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 г. «О пожарной безопасности», в целях усиления борьбы с пожарами, предотвращения гибели людей и уничтожения материальных ценностей от пожаров в весенне-летний пожароопасный период, Администрация сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Считать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Кандабулак от «13» апреля 2020 г. №20 «Об определении мест и способов разведения костров, а также проведение работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области».

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

 В.А. Литвиненко

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Кандабулак

 муниципального района Сергиевский

№5 от «08» апреля 2021 г.

Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский

1. Настоящий Порядок устанавливает обязательные требования пожарной безопасности к применению открытого огня при разведении костров (далее – использование открытого огня): для приготовления пищи, в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, при проведении работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский.

2. Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:

а) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;

б) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров – от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров – от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;

в) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;

г) лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.

3. При использовании открытого огня в металлической емкости или ем-кости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, могут быть уменьшены вдвое. При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.

4. В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.

5. При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов – до 2 метров.

При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами на землях общего пользования, вышеуказанные лица согласовывают места размещения с Главой сельского поселения не позднее, чем за 10 дней до проведения мероприятия путем подачи письменного заявления.

В заявлении указывается: фамилия, имя, отчество, адрес проживания, либо наименование и юридический адрес организации, предприятия и учреждения; место и время планируемого разведения открытого огня или разведения костра для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни).

Глава сельского поселения рассматривает заявление в течение 3 дней, по результатам рассмотрения направляет решение о согласовании места размещения либо об отказе в согласовании с указанием причин и предложений.

Основаниями для отказа в согласовании места размещения являются случаи предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка

При вынесении решения о согласовании места размещения Глава сельского поселения назначает ответственного должностного лица за проведение мероприятия.

6. В случаях выполнения работ по уничтожению сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков и иных горючих отходов, организации массовых мероприятий на землях общего пользования с использованием открытого огня допускается увеличивать диаметр очага горения до 3 метров. При этом минимально допустимый радиус зоны очистки вокруг очага горения от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов определяется в соответствии с приложением к настоящему Порядку. Данные виды работ могут проводиться только лицами, уполномоченными Главой сельского поселения.

7. В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.

8. Использование открытого огня запрещается:

а) на торфяных почвах;

б) на землях общего пользования на территории сельского поселения, при установлении особого противопожарного режима;

в) при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических явлениях, связанных с сильными порывами ветра;

г) под кронами деревьев хвойных пород;

д) в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар, механические разрывы (повреждения) и иные отверстия, в том числе технологические, через которые возможно выпадение горючих материалов за пределы очага горения;

е) при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;

ж) при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

9. В процессе использования открытого огня запрещается:

а) осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;

б) оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);

в) располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

10. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

11. На озелененных территориях общего пользования и прилегающих к ним территориях разводить костры, в том числе с использованием бочек, баков, мангалов или емкостей, выполненных из иных негорючих материалов, запрещается.

Приложение

к Порядку определения мест и

способов разведения костров, а также

проведения работ по уничтожению

сухой растительности на землях

общего пользования на территории

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Высота точки размещения горючих материалов в месте использования открытого огня над уровнем земли, м | 1 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3 |
| Минимальный допустимый радиус зоны очистки от места сжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов, м | 15 | 20 | 25 | 30 | 50 |

Администрация

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» апреля 2021г. №5

Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», статьей 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 г. « О пожарной безопасности», в целях усиления борьбы с пожарами, предотвращения гибели людей и уничтожения материальных ценностей от пожаров в весенне-летний пожароопасный период, Администрация сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2.Считать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Красносельское от « 13» 04.2020 г. №18 « Об определении мест и способов разведения костров, а также проведение работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области».

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.Главы сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

 А.Г.Корчагина

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения Красносельское

 муниципального района Сергиевский

№ 5 от « 08 » апреля 2021 г.

Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский

1. Настоящий Порядок устанавливает обязательные требования пожарной безопасности к применению открытого огня при разведении костров (далее – использование открытого огня): для приготовления пищи, в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, при проведении работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский.

2. Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:

а) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;

б) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров – от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров – от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;

в) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;

г) лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.

3. При использовании открытого огня в металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, могут быть уменьшены вдвое. При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.

4. В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.

5. При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов – до 2 метров.

При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами на землях общего пользования, вышеуказанные лица согласовывают места размещения с Главой сельского поселения не позднее, чем за 10 дней до проведения мероприятия путем подачи письменного заявления.

В заявлении указывается: фамилия, имя, отчество, адрес проживания, либо наименование и юридический адрес организации, предприятия и учреждения; место и время планируемого разведения открытого огня или разведения костра для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни).

Глава сельского поселения рассматривает заявление в течение 3 дней, по результатам рассмотрения направляет решение о согласовании места размещения либо об отказе в согласовании с указанием причин и предложений.

Основаниями для отказа в согласовании места размещения являются случаи предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка

При вынесении решения о согласовании места размещения Глава сельского поселения назначает ответственного должностного лица за проведение мероприятия.

6. В случаях выполнения работ по уничтожению сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков и иных горючих отходов, организации массовых мероприятий на землях общего пользования с использованием открытого огня допускается увеличивать диаметр очага горения до 3 метров. При этом минимально допустимый радиус зоны очистки вокруг очага горения от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов определяется в соответствии с приложением к настоящему Порядку. Данные виды работ могут проводиться только лицами, уполномоченными Главой сельского поселения.

7. В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.

8. Использование открытого огня запрещается:

а) на торфяных почвах;

б) на землях общего пользования на территории сельского поселения, при установлении особого противопожарного режима;

в) при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических явлениях, связанных с сильными порывами ветра;

г) под кронами деревьев хвойных пород;

д) в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар, механические разрывы (повреждения) и иные отверстия, в том числе технологические, через которые возможно выпадение горючих материалов за пределы очага горения;

е) при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;

ж) при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

9. В процессе использования открытого огня запрещается:

а) осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;

б) оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);

в) располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

10. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

11. На озелененных территориях общего пользования и прилегающих к ним территориях разводить костры, в том числе с использованием бочек, баков, мангалов или емкостей, выполненных из иных негорючих материалов, запрещается.

Приложение

к Порядку определения мест и

способов разведения костров, а также

проведения работ по уничтожению

сухой растительности на землях

общего пользования на территории

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Высота точки размещения горючих материалов в месте использования открытого огня над уровнем земли, м | 1 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3 |
| Минимальный допустимый радиус зоны очистки от места сжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов, м | 15 | 20 | 25 | 30 | 50 |

Администрация

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 апреля 2021 г. №6

Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», статьей 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 г. « О пожарной безопасности», в целях усиления борьбы с пожарами, предотвращения гибели людей и уничтожения материальных ценностей от пожаров в весеннее - летний пожароопасный период, Администрация сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2.Считать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Кутузовский от 13 апреля 2020 г. № 20 « Об определении мест и способов разведения костров, а также проведение работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области».

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

 А.В.Сабельникова

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

№ 5 от 08 апреля 2021 г.

Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский

1. Настоящий Порядок устанавливает обязательные требования пожарной безопасности к применению открытого огня при разведении костров (далее – использование открытого огня): для приготовления пищи, в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, при проведении работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский.

2. Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:

а) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;

б) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров – от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров – от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;

в) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;

г) лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.

3. При использовании открытого огня в металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, могут быть уменьшены вдвое. При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.

4.В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.

5. При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов – до 2 метров.

При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациям предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами на землях общего пользования, вышеуказанные лица согласовывают места размещения с Главой сельского поселения не позднее, чем за 10 дней до проведения мероприятия путем подачи письменного заявления.

В заявлении указывается: фамилия, имя, отчество, адрес проживания, либо наименование и юридический адрес организации, предприятия и учреждения; место и время планируемого разведения открытого огня или разведения костра для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни).

Глава сельского поселения рассматривает заявление в течение 3 дней, по результатам рассмотрения направляет решение о согласовании места размещения либо об отказе в согласовании с указанием причин и предложений.

Основаниями для отказа в согласовании места размещения являются случаи предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка

При вынесении решения о согласовании места размещения Глава сельского поселения назначает ответственного должностного лица за проведение мероприятия.

6.В случаях выполнения работ по уничтожению сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков и иных горючих отходов, организации массовых мероприятий на землях общего пользования с использованием открытого огня допускается увеличивать диаметр очага горения до 3 метров. При этом минимально допустимый радиус зоны очистки вокруг очага горения от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов определяется в соответствии с приложением к настоящему Порядку. Данные виды работ могут проводиться только лицами, уполномоченными Главой сельского поселения.

7.В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.

8. Использование открытого огня запрещается:

а) на торфяных почвах;

б) на землях общего пользования на территории сельского поселения, при установлении особого противопожарного режима;

в) при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических явлениях, связанных с сильными порывами ветра;

г) под кронами деревьев хвойных пород;

д) в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар, механические разрывы (повреждения) и иные отверстия, в том числе технологические, через которые возможно выпадение горючих материалов за пределы очага горения;

е) при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;

ж) при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

9. В процессе использования открытого огня запрещается:

а) осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;

б) оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);

в) располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

10. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

11.На озелененных территориях общего пользования и прилегающих к ним территориях разводить костры, в том числе с использованием бочек, баков, мангалов или емкостей, выполненных из иных негорючих материалов, запрещается.

Приложение

к Порядку определения мест и

способов разведения костров, а также проведения работ по

уничтожению сухой растительности на землях общего

пользования на территории

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Высота точки размещения горючих материалов в месте использования открытого огня над уровнем земли, м | 1 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3 |
| Минимальный допустимый радиус зоны очистки от места сжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов, м | 15 | 20 | 25 | 30 | 50 |

Администрация

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» апреля 2021г. № 6

Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», статьей 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 г. « О пожарной безопасности», в целях усиления борьбы с пожарами, предотвращения гибели людей и уничтожения материальных ценностей от пожаров в весенне-летний пожароопасный период, Администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2.Считать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Липовка от «13» апреля 2020 г. № 20 « Об определении мест и способов разведения костров, а также проведение работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области».

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

 С.И. Вершинин

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения Липовка

 муниципального района Сергиевский

№ 6 от «08» апреля 2021 г.

Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский

1. Настоящий Порядок устанавливает обязательные требования пожарной безопасности к применению открытого огня при разведении костров (далее – использование открытого огня): для приготовления пищи, в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, при проведении работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский.

2. Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:

а) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;

б) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров – от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров – от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;

в) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;

г) лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.

3. При использовании открытого огня в металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, могут быть уменьшены вдвое. При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.

4. В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.

5. При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов – до 2 метров.

При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами на землях общего пользования, вышеуказанные лица согласовывают места размещения с Главой сельского поселения не позднее, чем за 10 дней до проведения мероприятия путем подачи письменного заявления.

В заявлении указывается: фамилия, имя, отчество, адрес проживания, либо наименование и юридический адрес организации, предприятия и учреждения; место и время планируемого разведения открытого огня или разведения костра для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни).

Глава сельского поселения рассматривает заявление в течение 3 дней, по результатам рассмотрения направляет решение о согласовании места размещения либо об отказе в согласовании с указанием причин и предложений.

Основаниями для отказа в согласовании места размещения являются случаи предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка

При вынесении решения о согласовании места размещения Глава сельского поселения назначает ответственного должностного лица за проведение мероприятия.

6. В случаях выполнения работ по уничтожению сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков и иных горючих отходов, организации массовых мероприятий на землях общего пользования с использованием открытого огня допускается увеличивать диаметр очага горения до 3 метров. При этом минимально допустимый радиус зоны очистки вокруг очага горения от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов определяется в соответствии с приложением к настоящему Порядку. Данные виды работ могут проводиться только лицами, уполномоченными Главой сельского поселения.

7. В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.

8. Использование открытого огня запрещается:

а) на торфяных почвах;

б) на землях общего пользования на территории сельского поселения, при установлении особого противопожарного режима;

в) при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических явлениях, связанных с сильными порывами ветра;

г) под кронами деревьев хвойных пород;

д) в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар, механические разрывы (повреждения) и иные отверстия, в том числе технологические, через которые возможно выпадение горючих материалов за пределы очага горения;

е) при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;

ж) при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

9. В процессе использования открытого огня запрещается:

а) осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;

б) оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);

в) располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

10. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

11. На озелененных территориях общего пользования и прилегающих к ним территориях разводить костры, в том числе с использованием бочек, баков, мангалов или емкостей, выполненных из иных негорючих материалов, запрещается.

Приложение

к Порядку определения мест и

способов разведения костров, а также

проведения работ по уничтожению

сухой растительности на землях

общего пользования на территории

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Высота точки размещения горючих материалов в месте использования открытого огня над уровнем земли, м | 1 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3 |
| Минимальный допустимый радиус зоны очистки от места сжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов, м | 15 | 20 | 25 | 30 | 50 |

Администрация

сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» апреля 2021г. №8

Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», статьей 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 г. « О пожарной безопасности», в целях усиления борьбы с пожарами, предотвращения гибели людей и уничтожения материальных ценностей от пожаров в весенне-летний пожароопасный период, Администрация сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2.Считать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Светлодольск от «13» 04.2020 г. №19 « Об определении мест и способов разведения костров, а также проведение работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области».

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

 Н.В.Андрюхин

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения Светлодольск

 муниципального района Сергиевский

№ 8 от «08» апреля 2021 г.

Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский

1. Настоящий Порядок устанавливает обязательные требования пожарной безопасности к применению открытого огня при разведении костров (далее – использование открытого огня): для приготовления пищи, в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, при проведении работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский.

2. Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:

а) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;

б) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров – от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров – от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;

в) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;

г) лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.

3. При использовании открытого огня в металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, могут быть уменьшены вдвое. При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.

4.В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.

5. При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов – до 2 метров.

При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами на землях общего пользования, вышеуказанные лица согласовывают места размещения с Главой сельского поселения не позднее, чем за 10 дней до проведения мероприятия путем подачи письменного заявления.

В заявлении указывается: фамилия, имя, отчество, адрес проживания, либо наименование и юридический адрес организации, предприятия и учреждения; место и время планируемого разведения открытого огня или разведения костра для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни).

Глава сельского поселения рассматривает заявление в течение 3 дней, по результатам рассмотрения направляет решение о согласовании места размещения либо об отказе в согласовании с указанием причин и предложений.

Основаниями для отказа в согласовании места размещения являются случаи предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка

При вынесении решения о согласовании места размещения Глава сельского поселения назначает ответственного должностного лица за проведение мероприятия.

6.В случаях выполнения работ по уничтожению сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков и иных горючих отходов, организации массовых мероприятий на землях общего пользования с использованием открытого огня допускается увеличивать диаметр очага горения до 3 метров. При этом минимально допустимый радиус зоны очистки вокруг очага горения от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов определяется в соответствии с приложением к настоящему Порядку. Данные виды работ могут проводиться только лицами, уполномоченными Главой сельского поселения.

7.В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.

8. Использование открытого огня запрещается:

а) на торфяных почвах;

б) на землях общего пользования на территории сельского поселения, при установлении особого противопожарного режима;

в) при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических явлениях, связанных с сильными порывами ветра;

г) под кронами деревьев хвойных пород;

д) в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар, механические разрывы (повреждения) и иные отверстия, в том числе технологические, через которые возможно выпадение горючих материалов за пределы очага горения;

е) при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;

ж) при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

9. В процессе использования открытого огня запрещается:

а) осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;

б) оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);

в) располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

10. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

11.На озелененных территориях общего пользования и прилегающих к ним территориях разводить костры, в том числе с использованием бочек, баков, мангалов или емкостей, выполненных из иных негорючих материалов, запрещается.

Приложение

к Порядку определения мест и

способов разведения костров, а также

проведения работ по уничтожению

сухой растительности на землях

общего пользования на территории

сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Высота точки размещения горючих материалов в месте использования открытого огня над уровнем земли, м | 1 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3 |
| Минимальный допустимый радиус зоны очистки от места сжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов, м | 15 | 20 | 25 | 30 | 50 |

Администрация

сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» апреля 2021г. №9

Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего Пользования на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», статьей 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 г. «О пожарной безопасности», в целях усиления борьбы с пожарами, предотвращения гибели людей и уничтожения материальных ценностей от пожаров в весенне-летний пожароопасный период, Администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2.Считать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Сергиевск от «13» апреля 2020 г. №29 «Об определении мест и способов разведения костров, а также проведение работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области».

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

 М.М. Арчибасов

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения Сергиевск

 муниципального района Сергиевский

№ 9 от «08» апреля 2021 г.

Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский

1. Настоящий Порядок устанавливает обязательные требования пожарной безопасности к применению открытого огня при разведении костров (далее – использование открытого огня): для приготовления пищи, в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, при проведении работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский.

2. Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:

а) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;

б) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров – от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров – от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;

в) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;

г) лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.

3. При использовании открытого огня в металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, могут быть уменьшены вдвое. При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.

4. В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.

5. При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов – до 2 метров.

При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями физическими лицами на землях общего пользования, вышеуказанные лица согласовывают места размещения с Главой сельского поселения не позднее, чем за 10 дней до проведения мероприятия путем подачи письменного заявления.

В заявлении указывается: фамилия, имя, отчество, адрес проживания, либо наименование и юридический адрес организации, предприятия и учреждения; место и время планируемого разведения открытого огня или разведения костра для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни).

Глава сельского поселения рассматривает заявление в течение 3 дней, по результатам рассмотрения направляет решение о согласовании места размещения либо об отказе в согласовании с указанием причин и предложений.

Основаниями для отказа в согласовании места размещения являются случаи предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка.

При вынесении решения о согласовании места размещения Глава сельского поселения назначает ответственного должностного лица за проведение мероприятия.

6. В случаях выполнения работ по уничтожению сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков и иных горючих отходов, организации массовых мероприятий на землях общего пользования с использованием открытого огня допускается увеличивать диаметр очага горения до 3 метров. При этом минимально допустимый радиус зоны очистки вокруг очага горения от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов определяется в соответствии с приложением к настоящему Порядку. Данные виды работ могут проводиться только лицами, уполномоченными Главой сельского поселения.

7. В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.

8. Использование открытого огня запрещается:

а) на торфяных почвах;

б) на землях общего пользования на территории сельского поселения, при установлении особого противопожарного режима;

в) при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических явлениях, связанных с сильными порывами ветра;

г) под кронами деревьев хвойных пород;

д) в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар, механические разрывы (повреждения) и иные отверстия, в том числе технологические, через которые возможно выпадение горючих материалов за пределы очага горения;

е) при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;

ж) при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

9. В процессе использования открытого огня запрещается:

а) осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;

б) оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);

в) располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

10. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

11. На озелененных территориях общего пользования и прилегающих к ним территориях разводить костры, в том числе с использованием бочек, баков, мангалов или емкостей, выполненных из иных негорючих материалов, запрещается.

Приложение

к Порядку определения мест и

способов разведения костров, а также

проведения работ по уничтожению

сухой растительности на землях

общего пользования на территории

сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Высота точки размещения горючих материалов в месте использования открытого огня над уровнем земли, м | 1 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3 |
| Минимальный допустимый радиус зоны очистки от места сжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов, м | 15 | 20 | 25 | 30 | 50 |

Администрация

сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» апреля 2021г. № 5

Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», статьей 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 г. « О пожарной безопасности», в целях усиления борьбы с пожарами, предотвращения гибели людей и уничтожения материальных ценностей от пожаров в весенне-летний пожароопасный период, Администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2.Считать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Серноводск от «14» апреля 2020 г. № 20 « Об определении мест и способов разведения костров, а также проведение работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области».

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

 В.В.Тулгаев

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения Серноводск

 муниципального района Сергиевский

№ 5 от «08» апреля 2021 г.

Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

1. Настоящий Порядок устанавливает обязательные требования пожарной безопасности к применению открытого огня при разведении костров (далее – использование открытого огня): для приготовления пищи, в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, при проведении работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский.

2. Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:

а) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;

б) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров – от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров – от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;

в) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;

г) лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.

3. При использовании открытого огня в металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, могут быть уменьшены вдвое. При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.

4. В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.

5. При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов – до 2 метров.

При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами на землях общего пользования, вышеуказанные лица согласовывают места размещения с Главой сельского поселения не позднее, чем за 10 дней до проведения мероприятия путем подачи письменного заявления.

В заявлении указывается: фамилия, имя, отчество, адрес проживания, либо наименование и юридический адрес организации, предприятия и учреждения; место и время планируемого разведения открытого огня или разведения костра для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни).

Глава сельского поселения рассматривает заявление в течение 3 дней, по результатам рассмотрения направляет решение о согласовании места размещения либо об отказе в согласовании с указанием причин и предложений.

Основаниями для отказа в согласовании места размещения являются случаи предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка

При вынесении решения о согласовании места размещения Глава сельского поселения назначает ответственного должностного лица за проведение мероприятия.

6. В случаях выполнения работ по уничтожению сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков и иных горючих отходов, организации массовых мероприятий на землях общего пользования с использованием открытого огня допускается увеличивать диаметр очага горения до 3 метров. При этом минимально допустимый радиус зоны очистки вокруг очага горения от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов определяется в соответствии с приложением к настоящему Порядку. Данные виды работ могут проводиться только лицами, уполномоченными Главой сельского поселения.

7. В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.

8. Использование открытого огня запрещается:

а) на торфяных почвах;

б) на землях общего пользования на территории сельского поселения, при установлении особого противопожарного режима;

в) при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических явлениях, связанных с сильными порывами ветра;

г) под кронами деревьев хвойных пород;

д) в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар, механические разрывы (повреждения) и иные отверстия, в том числе технологические, через которые возможно выпадение горючих материалов за пределы очага горения;

е) при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;

ж) при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

9. В процессе использования открытого огня запрещается:

а) осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;

б) оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);

в) располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

10. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

11. На озелененных территориях общего пользования и прилегающих к ним территориях разводить костры, в том числе с использованием бочек, баков, мангалов или емкостей, выполненных из иных негорючих материалов, запрещается.

Приложение

к Порядку определения мест и

способов разведения костров, а также

проведения работ по уничтожению

сухой растительности на землях

общего пользования на территории

сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Высота точки размещения горючих материалов в месте использования открытого огня над уровнем земли, м | 1 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3 |
| Минимальный допустимый радиус зоны очистки от места сжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов, м | 15 | 20 | 25 | 30 | 50 |

Администрация

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» апреля 2021г. №8

Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», статьей 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 г. « О пожарной безопасности», в целях усиления борьбы с пожарами, предотвращения гибели людей и уничтожения материальных ценностей от пожаров в весенне-летний пожароопасный период, Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2.Считать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Сургут от «13» апреля 2020 г. №23 « Об определении мест и способов разведения костров, а также проведение работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области».

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

 С.А. Содомов

Приложение № 1

К постановлению администрации

сельского поселения Сургут

 муниципального района Сергиевский

№ 8 от «08» 04 2021 г.

Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский

1. Настоящий Порядок устанавливает обязательные требования пожарной безопасности к применению открытого огня при разведении костров (далее – использование открытого огня): для приготовления пищи, в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, при проведении работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский.

2. Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:

а) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;

б) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров – от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров – от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;

в) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;

г) лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.

3. При использовании открытого огня в металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, могут быть уменьшены вдвое. При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.

4. В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.

5. При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов – до 2 метров.

При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами на землях общего пользования, вышеуказанные лица согласовывают места размещения с Главой сельского поселения не позднее, чем за 10 дней до проведения мероприятия путем подачи письменного заявления.

В заявлении указывается: фамилия, имя, отчество, адрес проживания, либо наименование и юридический адрес организации, предприятия и учреждения; место и время планируемого разведения открытого огня или разведения костра для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни).

Глава сельского поселения рассматривает заявление в течение 3 дней, по результатам рассмотрения направляет решение о согласовании места размещения либо об отказе в согласовании с указанием причин и предложений.

Основаниями для отказа в согласовании места размещения являются случаи предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка

При вынесении решения о согласовании места размещения Глава сельского поселения назначает ответственного должностного лица за проведение мероприятия.

6.В случаях выполнения работ по уничтожению сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков и иных горючих отходов, организации массовых мероприятий на землях общего пользования с использованием открытого огня допускается увеличивать диаметр очага горения до 3 метров. При этом минимально допустимый радиус зоны очистки вокруг очага горения от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов определяется в соответствии с приложением к настоящему Порядку. Данные виды работ могут проводиться только лицами, уполномоченными Главой сельского поселения.

7. В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.

8. Использование открытого огня запрещается:

а) на торфяных почвах;

б) на землях общего пользования на территории сельского поселения, при установлении особого противопожарного режима;

в) при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических явлениях, связанных с сильными порывами ветра;

г) под кронами деревьев хвойных пород;

д) в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар, механические разрывы (повреждения) и иные отверстия, в том числе технологические, через которые возможно выпадение горючих материалов за пределы очага горения;

е) при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;

ж) при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

9. В процессе использования открытого огня запрещается:

а) осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;

б) оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);

в) располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

10. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

11.На озелененных территориях общего пользования и прилегающих к ним территориях разводить костры, в том числе с использованием бочек, баков, мангалов или емкостей, выполненных из иных негорючих материалов, запрещается.

Приложение

к Порядку определения мест и

способов разведения костров, а также

проведения работ по уничтожению

сухой растительности на землях

общего пользования на территории

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Высота точки размещения горючих материалов в месте использования открытого огня над уровнем земли, м | 1 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3 |
| Минимальный допустимый радиус зоны очистки от места сжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов, м | 15 | 20 | 25 | 30 | 50 |

Администрация

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» апреля 2021г. № 30

Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», статьей 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 г. « О пожарной безопасности», в целях усиления борьбы с пожарами, предотвращения гибели людей и уничтожения материальных ценностей от пожаров в весенне-летний пожароопасный период, Администрация городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2.Считать утратившим силу постановление администрации городского поселения Суходол от «13» апреля 2020 г. № 29 « Об определении мест и способов разведения костров, а также проведение работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области».

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

 В.В.Сапрыкин

Приложение № 1

к постановлению администрации

городского поселения Суходол

 муниципального района Сергиевский

№ 30 от «08» апреля 2021 г.

Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский

1. Настоящий Порядок устанавливает обязательные требования пожарной безопасности к применению открытого огня при разведении костров (далее – использование открытого огня): для приготовления пищи, в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, при проведении работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский.

2. Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:

а) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;

б) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров – от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров – от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;

в) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;

г) лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.

3. При использовании открытого огня в металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, могут быть уменьшены вдвое. При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.

4. В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.

5. При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов – до 2 метров.

При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами на землях общего пользования, вышеуказанные лица согласовывают места размещения с Главой городского поселения Суходол не позднее чем за 10 дней до проведения мероприятия путем подачи письменного заявления.

В заявлении указывается: фамилия, имя, отчество, адрес проживания, либо наименование и юридический адрес организации, предприятия и учреждения; место и время планируемого разведения открытого огня или разведения костра для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни).

Глава городского поселения Суходол рассматривает заявление в течение 3 дней, по результатам рассмотрения направляет решение о согласовании места размещения либо об отказе в согласовании с указанием причин и предложений.

Основаниями для отказа в согласовании места размещения являются случаи предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка

При вынесении решения о согласовании места размещения Глава городского поселения Суходол назначает ответственного должностного лица за проведение мероприятия.

6. В случаях выполнения работ по уничтожению сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков и иных горючих отходов, организации массовых мероприятий на землях общего пользования с использованием открытого огня допускается увеличивать диаметр очага горения до 3 метров. При этом минимально допустимый радиус зоны очистки вокруг очага горения от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов определяется в соответствии с приложением к настоящему Порядку. Данные виды работ могут проводиться только лицами, уполномоченными Главой городского поселения Суходол.

7. В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.

8. Использование открытого огня запрещается:

а) на торфяных почвах;

б) на землях общего пользования на территории городского поселения Суходол, при установлении особого противопожарного режима;

в) при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических явлениях, связанных с сильными порывами ветра;

г) под кронами деревьев хвойных пород;

д) в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар, механические разрывы (повреждения) и иные отверстия, в том числе технологические, через которые возможно выпадение горючих материалов за пределы очага горения;

е) при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;

ж) при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

9. В процессе использования открытого огня запрещается:

а) осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;

б) оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);

в) располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

10. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

11. На озелененных территориях общего пользования и прилегающих к ним территориях разводить костры, в том числе с использованием бочек, баков, мангалов или емкостей, выполненных из иных негорючих материалов, запрещается.

 Приложение

к Порядку определения мест и

 способов разведения костров, а также

проведения работ по уничтожению

сухой растительности на землях

общего пользования на территории

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Высота точки размещения горючих материалов в месте использования открытого огня над уровнем земли, м | 1 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3 |
| Минимальный допустимый радиус зоны очистки от места сжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов, м | 15 | 20 | 25 | 30 | 50 |

Администрация

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» апреля 2021г. №7

Об утверждении Порядка определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», статьей 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 г. « О пожарной безопасности», в целях усиления борьбы с пожарами, предотвращения гибели людей и уничтожения материальных ценностей от пожаров в весенне-летний пожароопасный период, Администрация сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2.Считать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Черновка от «13» апреля 2020 г. №25 « Об определении мест и способов разведения костров, а также проведение работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области».

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

 К.Л.Григорьев

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения Черновка

 муниципального района Сергиевский

№ 7 от «08» апреля 2021 г.

Порядок определения мест и способов разведения костров, а также проведения работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский

1. Настоящий Порядок устанавливает обязательные требования пожарной безопасности к применению открытого огня при разведении костров (далее – использование открытого огня): для приготовления пищи, в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, при проведении работ по уничтожению сухой растительности на землях общего пользования на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский.

2. Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:

а) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;

б) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров – от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров – от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;

в) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;

г) лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.

3. При использовании открытого огня в металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, могут быть уменьшены вдвое. При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.

4.В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.

5. При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов – до 2 метров.

При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) в ходе мероприятий, проводимых в плановом порядке в период государственных праздников (и (или) иных торжественных мероприятий) организациями, предприятиями и учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами на землях общего пользования, вышеуказанные лица согласовывают места размещения с Главой сельского поселения не позднее, чем за 10 дней до проведения мероприятия путем подачи письменного заявления.

В заявлении указывается: фамилия, имя, отчество, адрес проживания, либо наименование и юридический адрес организации, предприятия и учреждения; место и время планируемого разведения открытого огня или разведения костра для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни).

Глава сельского поселения рассматривает заявление в течение 3 дней, по результатам рассмотрения направляет решение о согласовании места размещения либо об отказе в согласовании с указанием причин и предложений.

Основаниями для отказа в согласовании места размещения являются случаи предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка

При вынесении решения о согласовании места размещения Глава сельского поселения назначает ответственного должностного лица за проведение мероприятия.

6.В случаях выполнения работ по уничтожению сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков и иных горючих отходов, организации массовых мероприятий на землях общего пользования с использованием открытого огня допускается увеличивать диаметр очага горения до 3 метров. При этом минимально допустимый радиус зоны очистки вокруг очага горения от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов определяется в соответствии с приложением к настоящему Порядку. Данные виды работ могут проводиться только лицами, уполномоченными Главой сельского поселения.

7.В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.

8. Использование открытого огня запрещается:

а) на торфяных почвах;

б) на землях общего пользования на территории сельского поселения, при установлении особого противопожарного режима;

в) при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических явлениях, связанных с сильными порывами ветра;

г) под кронами деревьев хвойных пород;

д) в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар, механические разрывы (повреждения) и иные отверстия, в том числе технологические, через которые возможно выпадение горючих материалов за пределы очага горения;

е) при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;

ж) при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

9. В процессе использования открытого огня запрещается:

а) осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;

б) оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);

в) располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

10. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

11.На озелененных территориях общего пользования и прилегающих к ним территориях разводить костры, в том числе с использованием бочек, баков, мангалов или емкостей, выполненных из иных негорючих материалов, запрещается.

Приложение

к Порядку определения мест и

способов разведения костров, а также

проведения работ по уничтожению

сухой растительности на землях

общего пользования на территории

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Высота точки размещения горючих материалов в месте использования открытого огня над уровнем земли, м | 1 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3 |
| Минимальный допустимый радиус зоны очистки от места сжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов, м | 15 | 20 | 25 | 30 | 50 |

Администрация

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» апреля 2021 г. № 6

О внесении изменений и дополнений в Реестр муниципальных услуг сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, утвержденный постановлением Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский №5 от 09.03.2017 г.

 В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, Администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в Реестр муниципальных услуг сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, утвержденный постановлением Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский №6 от 09.03.2017г. изменения следующего содержания:

1.1.Дополнить следующей строчкой:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9 | Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам  применения  нормативных правовых  актов  муниципального  образования  о  местных  налогах  и  сборах | Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010г. №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". | Администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский | Физические и юридические лица | Бюджетные средства |

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

 К.Е. Долгаев

Администрация

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 « 09 » апреля 2021 г. №7

Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах »

В соответствии с Федеральным законом №210-ФЗ от 27.07.2010 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», №131 – ФЗ «Общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах», согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

 К.Е. Долгаев

Приложение

к постановлению Администрации

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

от 09.04.2021г. №7

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах »

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по даче письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах на территории сельского поселения Антоновка(далее - регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получения муниципальной услуги.

1.2. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский.

1.3. Конечным результатом предоставления услуги является:

1) письменное разъяснение по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах;

2) письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

1.4. Муниципальная услуга реализуется по заявлению физических и юридических лиц (далее — заявитель).

1.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе.

РАЗДЕЛ II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ

2. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги

Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляют Администрация сельского поселения Антоновка(далее - Администрация), муниципальное бюджетное учреждение муниципального района Сергиевский «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МБУ «МФЦ»).

2.1. Информация о местонахождении, графике работы и справочных телефонах органа, предоставляющего муниципальную услугу, уполномоченного органа, уполномоченной организации, а также о порядке предоставления муниципальной услуги и перечне документов, необходимых для ее получения, размещается:

- на официальном интернет-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Антоновка,

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал),

- на Портале государственных и муниципальных услуг Самарской области (далее – Портал);

-на портале «Сеть многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- на информационных стендах в помещении приема заявлений в уполномоченном органе;

Информация о местах нахождения и графике работы многофункциональных центров, находящихся на территории Самарской области, адресах электронной почты и официальных сайтов многофункциональных центров приведена в сети Интернет.

2.2. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги может проводиться в следующих формах:

 - индивидуальное консультирование лично;

 - индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте);

 - индивидуальное консультирование по телефону;

 - публичное письменное информирование;

 - публичное устное информирование.

2.3. Индивидуальное консультирование лично

Время ожидания лица, заинтересованного в получении консультации при индивидуальном консультировании лично, не может превышать 15 минут.

Индивидуальное консультирование лично одного лица специалистом Администрации не может превышать 20 минут.

В случае, если для подготовки ответа требуется время, превышающее 20 минут, специалист Администрации, осуществляющий индивидуальное консультирование лично, может предложить лицу, обратившемуся за консультацией, обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для обратившегося за консультацией лица время для индивидуального консультирования лично.

2.4. Индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте).

При индивидуальном консультировании по почте (по электронной почте) ответ на обращение лица, заинтересованного в получении консультации, направляется либо по почте в адрес заявителя в письменной форме, либо по электронной почте на указанный адрес (адрес электронной почты) обратившегося за консультацией лица в срок не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации обращения.

2.5. Индивидуальное консультирование по телефону

Звонки заявителей принимаются в соответствии с графиком работы должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) и должности специалиста Администрации, осуществляющего индивидуальное консультирование по телефону. Время разговора не должно превышать 10 минут.

В том случае, если специалист Администрации, осуществляющий консультирование по телефону, не может ответить на вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги, по существу, он обязан проинформировать позвонившее лицо об организациях, которые располагают необходимыми сведениями.

2.6. Публичное письменное информирование

Публичное письменное информирование осуществляется путем размещения информационных материалов на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, публикации информационных материалов в средствах массовой информации, размещения информационных материалов на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Антоновка и на Едином портале государственных и муниципальных услуг и Портале государственных и муниципальных услуг Самарской области.

2.7. Публичное устное информирование

Публичное устное информирование осуществляется должностным лицом уполномоченного органа с привлечением средств массовой информации.

2.8. Специалист Администрации, участвующий в предоставлении муниципальной услуги, при ответе на обращения граждан и организаций обязаны уважительно относиться к лицам, обратившимся за консультацией. Во время консультирования лично и консультирования по телефону необходимо произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце консультирования лично и консультирования по телефону специалист Администрации, осуществляющий консультирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые надо принять (кто именно, когда и что должен сделать) в целях предоставления муниципальной услуги.

 2.9. На информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги размещаются следующие информационные материалы:

 - сведения о местонахождении, графике (режиме) работы, номерах телефонов, адресах официальных сайтов в сети Интернет и электронной почты органов, в которых заинтересованные лица могут получить документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги;

 - исчерпывающий перечень органов государственной власти, органов местного самоуправления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

 - последовательность обращения в органы государственной власти, органы местного самоуправления, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

 - извлечения из текста настоящего Административного регламента и приложения к нему;

- перечень документов, представляемых заявителем, и требования, предъявляемые к этим документам;

 - формы документов для заполнения, образцы заполнения документов;

 - перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- порядок обжалования решения, действий или бездействия должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Тексты перечисленных информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер не менее 14), без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным шрифтом.

 2.10. На официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Антоновкав сети Интернет: http://www.sergievsk.ru размещаются следующие информационные материалы:

 - полное наименование и полный почтовый адрес Администрации сельского поселения Антоновка;

 - справочные телефоны, по которым можно получить консультацию о правилах предоставления муниципальной услуги;

 - адрес электронной почты Администрации сельского поселения Антоновка;

 - полный текст настоящего Административного регламента с приложениями к нему;

 - информационные материалы, содержащиеся на стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

2.11. На Едином портале государственных и муниципальных услуг и Портале государственных и муниципальных услуг Самарской области размещается информация:

 -полный текст Административного регламента с приложениями к нему;

 - перечень документов предоставляемых заявителем и требования, предъявляемые к этим документам;

 - образец заполнения;

 - полное наименование и полный почтовый адрес Администрации сельского поселения Антоновка;

 - адрес электронной почты Администрации сельского поселения Антоновка;

справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления муниципальной услуги;

 - порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о результате предоставления муниципальной услуги.

РАЗДЕЛ III. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

3.1. При исполнении муниципальной услуги выполняются следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;

2) проверка представленных документов;

3) предоставление письменного разъяснения по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах, либо письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.2. Прием заявления и прилагаемых к нему документов.

3.2.1. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является факт подачи заявителем заявления на присвоение адреса с приложением документов.

3.2.2. Заявление может быть подано в Администрацию.

Срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов не должен превышать 15 минут.

3.2.3 Требования к организации и ведению приема получателей муниципальной услуги.

Прием заявлений в Администрации ведется без предварительной записи в порядке живой очереди.

3.2.4. Заявление с прилагаемыми документами принимаются специалистом Администрации.

3.3. Проверка представленных документов и подготовка проекта.

3.3.1.Проверку представленных документов осуществляет специалист администрации.

3.3.2. В случае установления комплектности представленных документов уполномоченное лицо администрации сельского поселения Антоновка в течение 20 календарных дней со дня подачи заявителем заявления обеспечивает подготовку письменного разъяснения по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах и подписывает его у Главы сельского поселения.

3.3.3. Срок регистрации с момента поступления обращения – не более 3 дней. В случае поступления обращения в день, предшествующий праздничным или выходным, их регистрация производится в рабочий день, следующий за праздничным или выходными днями.

3.4. Предоставление письменного разъяснения по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах, либо письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

 Основаниями для отказа являются:

- случаи отсутствия документов, установленных настоящим Регламентом;

- нарушение оформления представляемых документов;

- отказ заявителя представить для обозрения подлинные документы или отсутствие заверенных надлежащим образом копий документов.

Представленные документы по форме и содержанию должны соответствовать действующему законодательству РФ, нормативным актам Самарской области, актам органов местного самоуправления. В противном случае в присвоении и регистрации адреса заявителю отказывается.

В течение 20 календарных дней со дня получения заявления подготавливается уполномоченным лицом администрации сельского поселения и направляется заявителю мотивированный отказ за подписью главы сельского поселения.

После устранения причин, явившихся основанием для отказа, заявитель подает заявление заново и необходимые документы, указанные в Приложении 2, в порядке, установленном настоящим регламентом.

3.5. Письменные разъяснения по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах, либо письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги изготавливается в 3 экземплярах, 2 из которых выдаются заявителю и один на бумажном носителе со всеми предоставленными документами, установленными в Приложении 2 настоящего Регламента, хранится в архиве сельского поселения Антоновка.

3.6. Выдача письменного разъяснения по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах, либо письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги заявителю осуществляется в рабочее время Администрации.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение законодательства Российской Федерации, Самарской области по вопросам организации и предоставления муниципальной услуги, а также требований настоящего регламента, ответственное лицо Администрации, в чьи обязанности входит оказание муниципальной услуги несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Текущий контроль за соблюдением административных процедур по предоставлению муниципальной услуги осуществляет ответственное лицо Администрации, в чьи обязанности входит оказание муниципальной услуги.

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется Главой поселения и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на действия (бездействие) ответственных лиц Администрации, в чьи обязанности входит оказание муниципальной услуги.

Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться 1 раз в год) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителей).

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц органа местного самоуправления и муниципальных служащих

5.1. Предметом досудебного обжалования могут являться решения и действия (бездействия), осуществляемые (принятые) должностным лицом органа местного самоуправления в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего Регламента.

5.2. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги должностными лицами Администрации.

Заявитель в случае обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги должностными лицами Администрации имеет право обратиться к Главе сельского поселения с жалобой.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются учредителю этого МФЦ – Администрации муниципального района Сергиевский или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

5.3. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги, комплексного запроса;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ заявителю в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами;

6) затребование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами, настоящим регламентом.

5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме. Жалоба может быть направлена по почте, через МБУ «МФЦ», с использованием сети Интернет, в том числе с использованием официального сайта органов местного самоуправления сельского поселения Антоновка, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Самарской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление в Администрацию жалобы от заявителя.

5.6. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.7. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Срок рассмотрения жалобы может быть сокращен в случаях, установленных Правительством Российской Федерации.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

- решение об удовлетворении жалобы заявителя, о признании неправомерным обжалованного действия (бездействия) и решения Администрации, должностного лица Администрации, муниципального служащего, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

- решение об отказе в удовлетворении жалобы.

Заявителю направляется письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме или в электронной форме (по желанию заявителя) направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение 1

к Административному регламенту

форма заявлении

В администрацию сельского поселения Антоновка

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО руководителя организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

по даче письменных разъяснений по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах

Прошу дать разъяснение по вопросу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность представителя (подпись)

юридического лица; Ф.И.О. гражданина)

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. М.П.

Приложение 2

к Административному регламенту

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

- предъявляется документ, удостоверяющий личность физического лица (его представителя),

- представителем физического или юридического лица, предъявляется документ, подтверждающий полномочия представителя физического или юридического лица (при подаче заявления представителем).

Администрация

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 «08» апреля 2021 г. №4

О внесении изменений и дополнений в Реестр муниципальных услуг сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, утвержденный постановлением Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский №15 от 10.03.2017 г.

 В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в Реестр муниципальных услуг сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, утвержденный постановлением Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский №15 от 10.03.2017г. изменения следующего содержания:

1.1.Дополнить следующей строчкой:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9 | Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам  применения  нормативных правовых  актов  муниципального  образования  о  местных  налогах  и  сборах | Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010г. №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". | Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский | Физические и юридические лица | Бюджетные средства |

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

 С.В.Беспалов

Администрация

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 «09» апреля 2021 г. № 5

Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах »

В соответствии с Федеральным законом №210-ФЗ от 27.07.2010 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», №131 – ФЗ «Общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах», согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

 С.В.Беспалов

Приложение

к проекту постановления Администрации

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

от 09.04.2021 №4

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах »

РАЗДЕЛ I.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по даче письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах на территории сельского поселения Калиновка (далее - регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получения муниципальной услуги.

1.2. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский.

1.3. Конечным результатом предоставления услуги является:

1) письменное разъяснение по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах;

2) письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

1.4. Муниципальная услуга реализуется по заявлению физических и юридических лиц (далее — заявитель).

1.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе.

РАЗДЕЛ II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ

2. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги

Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляют Администрация сельского поселения Калиновка (далее - Администрация), муниципальное бюджетное учреждение муниципального района Сергиевский «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МБУ «МФЦ»).

 2.1. Информация о местонахождении, графике работы и справочных телефонах органа, предоставляющего муниципальную услугу, уполномоченного органа, уполномоченной организации, а также о порядке предоставления муниципальной услуги и перечне документов, необходимых для ее получения, размещается:

- на официальном интернет-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Калиновка,

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал),

- на Портале государственных и муниципальных услуг Самарской области (далее – Портал);

-на портале «Сеть многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- на информационных стендах в помещении приема заявлений в уполномоченном органе;

Информация о местах нахождения и графике работы многофункциональных центров, находящихся на территории Самарской области, адресах электронной почты и официальных сайтов многофункциональных центров приведена в сети Интернет.

2.2. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги может проводиться в следующих формах:

 - индивидуальное консультирование лично;

 - индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте);

 - индивидуальное консультирование по телефону;

- публичное письменное информирование;

- публичное устное информирование.

2.3. Индивидуальное консультирование лично

Время ожидания лица, заинтересованного в получении консультации при индивидуальном консультировании лично, не может превышать 15 минут.

Индивидуальное консультирование лично одного лица специалистом Администрации не может превышать 20 минут.

В случае, если для подготовки ответа требуется время, превышающее 20 минут, специалист Администрации, осуществляющий индивидуальное консультирование лично, может предложить лицу, обратившемуся за консультацией, обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для обратившегося за консультацией лица время для индивидуального консультирования лично.

2.4. Индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте).

При индивидуальном консультировании по почте (по электронной почте) ответ на обращение лица, заинтересованного в получении консультации, направляется либо по почте в адрес заявителя в письменной форме, либо по электронной почте на указанный адрес (адрес электронной почты) обратившегося за консультацией лица в срок не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации обращения.

2.5. Индивидуальное консультирование по телефону

Звонки заявителей принимаются в соответствии с графиком работы должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) и должности специалиста Администрации, осуществляющего индивидуальное консультирование по телефону. Время разговора не должно превышать 10 минут.

В том случае, если специалист Администрации, осуществляющий консультирование по телефону, не может ответить на вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги, по существу, он обязан проинформировать позвонившее лицо об организациях, которые располагают необходимыми сведениями.

2.6. Публичное письменное информирование

Публичное письменное информирование осуществляется путем размещения информационных материалов на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, публикации информационных материалов в средствах массовой информации, размещения информационных материалов на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Калиновка и на Едином портале государственных и муниципальных услуг и Портале государственных и муниципальных услуг Самарской области.

2.7. Публичное устное информирование

Публичное устное информирование осуществляется должностным лицом уполномоченного органа с привлечением средств массовой информации.

2.8. Специалист Администрации, участвующий в предоставлении муниципальной услуги, при ответе на обращения граждан и организаций обязаны уважительно относиться к лицам, обратившимся за консультацией. Во время консультирования лично и консультирования по телефону необходимо произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце консультирования лично и консультирования по телефону специалист Администрации, осуществляющий консультирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые надо принять (кто именно, когда и что должен сделать) в целях предоставления муниципальной услуги.

 2.9. На информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги размещаются следующие информационные материалы:

 - сведения о местонахождении, графике (режиме) работы, номерах телефонов, адресах официальных сайтов в сети Интернет и электронной почты органов, в которых заинтересованные лица могут получить документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги;

 - исчерпывающий перечень органов государственной власти, органов местного самоуправления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

 - последовательность обращения в органы государственной власти, органы местного самоуправления, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

 - извлечения из текста настоящего Административного регламента и приложения к нему;

- перечень документов, представляемых заявителем, и требования, предъявляемые к этим документам;

 - формы документов для заполнения, образцы заполнения документов;

 - перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- порядок обжалования решения, действий или бездействия должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Тексты перечисленных информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер не менее 14), без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным шрифтом.

2.10. На официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Калиновка в сети Интернет: http://www.sergievsk.ru размещаются следующие информационные материалы:

 - полное наименование и полный почтовый адрес Администрации сельского поселения Калиновка;

 - справочные телефоны, по которым можно получить консультацию о правилах предоставления муниципальной услуги;

 - адрес электронной почты Администрации сельского поселения Калиновка;

 - полный текст настоящего Административного регламента с приложениями к нему;

 - информационные материалы, содержащиеся на стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

2.11. На Едином портале государственных и муниципальных услуг и Портале государственных и муниципальных услуг Самарской области размещается информация:

 -полный текст Административного регламента с приложениями к нему;

 - перечень документов предоставляемых заявителем и требования, предъявляемые к этим документам;

 - образец заполнения;

 - полное наименование и полный почтовый адрес Администрации сельского поселения Калиновка;

 - адрес электронной почты Администрации сельского поселения Калиновка;

справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления муниципальной услуги;

 - порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о результате предоставления муниципальной услуги.

РАЗДЕЛ III. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

3.1. При исполнении муниципальной услуги выполняются следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;

2) проверка представленных документов;

3) подготовка, утверждение и предоставление постановления о присвоении, изменении и аннулировании адреса, либо мотивированного отказа в предоставлении постановления о присвоении.

3.2. Прием заявления и прилагаемых к нему документов.

3.2.1. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является факт подачи заявителем заявления на присвоение адреса с приложением документов.

3.2.2. Заявление может быть подано в Администрацию.

Срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов не должен превышать 15 минут.

3.2.3 Требования к организации и ведению приема получателей муниципальной услуги.

Прием заявлений в Администрации ведется без предварительной записи в порядке живой очереди.

3.2.4. Заявление с прилагаемыми документами принимаются специалистом Администрации.

3.3.1.Проверку представленных документов осуществляет специалист администрации.

3.3.2. В случае установления комплектности представленных документов уполномоченное лицо администрации сельского поселения Калиновка в течение 20 календарных дней со дня подачи заявителем заявления обеспечивает подготовку письменного разъяснения по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах и подписывает его у Главы сельского поселения.

3.3.3. Срок регистрации с момента поступления обращения – не более 3 дней. В случае поступления обращения в день, предшествующий праздничным или выходным, их регистрация производится в рабочий день, следующий за праздничным или выходными днями.

3.4. Предоставление письменного разъяснения по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах, либо письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

 Основаниями для отказа являются:

- случаи отсутствия документов, установленных настоящим Регламентом;

- нарушение оформления представляемых документов;

- отказ заявителя представить для обозрения подлинные документы или отсутствие заверенных надлежащим образом копий документов.

Представленные документы по форме и содержанию должны соответствовать действующему законодательству РФ, нормативным актам Самарской области, актам органов местного самоуправления. В противном случае в присвоении и регистрации адреса заявителю отказывается.

В течение 20 календарных дней со дня получения заявления подготавливается уполномоченным лицом администрации сельского поселения и направляется заявителю мотивированный отказ за подписью главы сельского поселения.

После устранения причин, явившихся основанием для отказа, заявитель подает заявление заново и необходимые документы, указанные в Приложении 2, в порядке, установленном настоящим регламентом.

3.5. письменного разъяснения по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах, либо письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги изготавливается в 3 экземплярах, 2 из которых выдаются заявителю и один на бумажном носителе со всеми предоставленными документами, установленными в Приложении 2 настоящего Регламента, хранится в архиве сельского поселения Калиновка.

3.6. Выдача письменного разъяснения по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах, либо письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги заявителю осуществляется в рабочее время Администрации.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение законодательства Российской Федерации, Самарской области по вопросам организации и предоставления муниципальной услуги, а также требований настоящего регламента, ответственное лицо Администрации, в чьи обязанности входит оказание муниципальной услуги несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Текущий контроль за соблюдением административных процедур по предоставлению муниципальной услуги осуществляет ответственное лицо Администрации, в чьи обязанности входит оказание муниципальной услуги.

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется Главой поселения и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на действия (бездействие) ответственных лиц Администрации, в чьи обязанности входит оказание муниципальной услуги.

Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться 1 раз в год) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителей).

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц органа местного самоуправления и муниципальных служащих

5.1. Предметом досудебного обжалования могут являться решения и действия (бездействия), осуществляемые (принятые) должностным лицом органа местного самоуправления в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего Регламента.

5.2. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги должностными лицами Администрации.

Заявитель в случае обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги должностными лицами Администрации имеет право обратиться к Главе сельского поселения с жалобой.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются учредителю этого МФЦ – Администрации муниципального района Сергиевский или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

5.3. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги, комплексного запроса;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4)отказ заявителю в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами;

6) затребование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами, настоящим регламентом.

5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме. Жалоба может быть направлена по почте, через МБУ «МФЦ», с использованием сети Интернет, в том числе с использованием официального сайта органов местного самоуправления сельского поселения Калиновка, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Самарской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление в Администрацию жалобы от заявителя.

5.6. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.7. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Срок рассмотрения жалобы может быть сокращен в случаях, установленных Правительством Российской Федерации.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

- решение об удовлетворении жалобы заявителя, о признании неправомерным обжалованного действия (бездействия) и решения Администрации, должностного лица Администрации, муниципального служащего, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

- решение об отказе в удовлетворении жалобы.

Заявителю направляется письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме или в электронной форме (по желанию заявителя) направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение 1

к Административному регламенту

форма заявления

В администрацию сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО руководителя организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

по даче письменных разъяснений по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах

Прошу дать разъяснение по вопросу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность представителя (подпись)

юридического лица; Ф.И.О. гражданина)

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. М.П.

Приложение 2

к Административному регламенту

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

- предъявляется документ, удостоверяющий личность физического лица (его представителя),

- представителем физического или юридического лица, предъявляется документ, подтверждающий полномочия представителя физического или юридического лица (при подаче заявления представителем).

Администрация

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области

 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 «08» апреля 2021 г. №9

О внесении изменений и дополнений в Реестр муниципальных услуг сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, утвержденный постановлением Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский №5 от 09.03.2017 г.

 В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в Реестр муниципальных услуг сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, утвержденный постановлением Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский №10 от 10.03.2017 г. изменения следующего содержания:

1.1.Дополнить следующей строчкой:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9 | Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых  актов  муниципального образования о местных налогах и сборах | Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010г. №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". | Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский | Физические и юридические лица | Бюджетные средства |

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

 С.А. Содомов

Администрация

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 «09» апреля 2021 г. №10

Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах »

В соответствии с Федеральным законом №210-ФЗ от 27.07.2010 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», №131 – ФЗ «Общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах», согласно приложению.

2.Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сергиевский вестник».

3.Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

 С.А. Содомов

Приложение

к постановлению Администрации

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

от 09.04.2021г. № 9

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах»

РАЗДЕЛ I.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по даче письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах на территории сельского поселения Сургут (далее - регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получения муниципальной услуги.

1.2. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский.

1.3. Конечным результатом предоставления услуги является:

1) письменное разъяснение по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах;

2) письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

1.4. Муниципальная услуга реализуется по заявлению физических и юридических лиц (далее — заявитель).

1.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе.

РАЗДЕЛ II.СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ

2. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги.

 Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляют Администрация сельского поселения Сургут (далее - Администрация), муниципальное бюджетное учреждение муниципального района Сергиевский «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МБУ «МФЦ»).

2.1. Информация о местонахождении, графике работы и справочных телефонах органа, предоставляющего муниципальную услугу, уполномоченного органа, уполномоченной организации, а также о порядке предоставления муниципальной услуги и перечне документов, необходимых для ее получения, размещается:

- на официальном интернет-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сургут,

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал),

- на Портале государственных и муниципальных услуг Самарской области (далее – Портал);

-на портале «Сеть многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- на информационных стендах в помещении приема заявлений в уполномоченном органе;

Информация о местах нахождения и графике работы многофункциональных центров, находящихся на территории Самарской области, адресах электронной почты и официальных сайтов многофункциональных центров приведена в сети Интернет.

2.2. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги может проводиться в следующих формах:

 - индивидуальное консультирование лично;

 - индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте);

 - индивидуальное консультирование по телефону;

 - публичное письменное информирование;

 - публичное устное информирование.

2.3. Индивидуальное консультирование лично

Время ожидания лица, заинтересованного в получении консультации при индивидуальном консультировании лично, не может превышать 15 минут.

Индивидуальное консультирование лично одного лица специалистом Администрации не может превышать 20 минут.

В случае, если для подготовки ответа требуется время, превышающее 20 минут, специалист Администрации, осуществляющий индивидуальное консультирование лично, может предложить лицу, обратившемуся за консультацией, обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для обратившегося за консультацией лица время для индивидуального консультирования лично.

2.4. Индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте).

При индивидуальном консультировании по почте (по электронной почте) ответ на обращение лица, заинтересованного в получении консультации, направляется либо по почте в адрес заявителя в письменной форме, либо по электронной почте на указанный адрес (адрес электронной почты) обратившегося за консультацией лица в срок не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации обращения.

2.5. Индивидуальное консультирование по телефону

Звонки заявителей принимаются в соответствии с графиком работы должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) и должности специалиста Администрации, осуществляющего индивидуальное консультирование по телефону. Время разговора не должно превышать 10 минут.

В том случае, если специалист Администрации, осуществляющий консультирование по телефону, не может ответить на вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги, по существу, он обязан проинформировать позвонившее лицо об организациях, которые располагают необходимыми сведениями.

2.6. Публичное письменное информирование

Публичное письменное информирование осуществляется путем размещения информационных материалов на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, публикации информационных материалов в средствах массовой информации, размещения информационных материалов на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сургут и на Едином портале государственных и муниципальных услуг и Портале государственных и муниципальных услуг Самарской области.

2.7. Публичное устное информирование.

Публичное устное информирование осуществляется должностным лицом уполномоченного органа с привлечением средств массовой информации.

2.8. Специалист Администрации, участвующий в предоставлении муниципальной услуги, при ответе на обращения граждан и организаций обязаны уважительно относиться к лицам, обратившимся за консультацией. Во время консультирования лично и консультирования по телефону необходимо произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце консультирования лично и консультирования по телефону специалист Администрации, осуществляющий консультирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые надо принять (кто именно, когда и что должен сделать) в целях предоставления муниципальной услуги.

2.9. На информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги размещаются следующие информационные материалы:

 - сведения о местонахождении, графике (режиме) работы, номерах телефонов, адресах официальных сайтов в сети Интернет и электронной почты органов, в которых заинтересованные лица могут получить документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги;

 - исчерпывающий перечень органов государственной власти, органов местного самоуправления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

 - последовательность обращения в органы государственной власти, органы местного самоуправления, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

 - извлечения из текста настоящего Административного регламента и приложения к нему;

- перечень документов, представляемых заявителем, и требования, предъявляемые к этим документам;

 - формы документов для заполнения, образцы заполнения документов;

 - перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- порядок обжалования решения, действий или бездействия должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Тексты перечисленных информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер не менее 14), без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным шрифтом.

2.10. На официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сургут в сети Интернет: http://www.sergievsk.ru размещаются следующие информационные материалы:

 - полное наименование и полный почтовый адрес Администрации сельского поселения Сургут;

 - справочные телефоны, по которым можно получить консультацию о правилах предоставления муниципальной услуги;

 - адрес электронной почты Администрации сельского поселения Сургут;

 - полный текст настоящего Административного регламента с приложениями к нему;

 - информационные материалы, содержащиеся на стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

2.11. На Едином портале государственных и муниципальных услуг и Портале государственных и муниципальных услуг Самарской области размещается информация:

 -полный текст Административного регламента с приложениями к нему;

 - перечень документов предоставляемых заявителем и требования, предъявляемые к этим документам;

 - образец заполнения;

 - полное наименование и полный почтовый адрес Администрации сельского поселения Сургут;

 - адрес электронной почты Администрации сельского поселения Сургут;

справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления муниципальной услуги;

 - порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о результате предоставления муниципальной услуги.

РАЗДЕЛ III.АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

3.1. При исполнении муниципальной услуги выполняются следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;

2) проверка представленных документов;

3) предоставление письменного разъяснения по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах, либо письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.2. Прием заявления и прилагаемых к нему документов.

3.2.1. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является факт подачи заявителем заявления на присвоение адреса с приложением документов.

3.2.2. Заявление может быть подано в Администрацию.

Срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов не должен превышать 15 минут.

3.2.3 Требования к организации и ведению приема получателей муниципальной услуги.

Прием заявлений в Администрации ведется без предварительной записи в порядке живой очереди.

3.2.4. Заявление с прилагаемыми документами принимаются специалистом Администрации.

3.3. Проверка представленных документов и подготовка проекта.

3.3.1. Проверку представленных документов осуществляет специалист администрации.

3.3.2. В случае установления комплектности представленных документов уполномоченное лицо администрации сельского поселения Сургут в течение 20 календарных дней со дня подачи заявителем заявления обеспечивает подготовку письменного разъяснения по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах и подписывает его у Главы сельского поселения.

3.3.3. Срок регистрации с момента поступления обращения – не более 3 дней. В случае поступления обращения в день, предшествующий праздничным или выходным, их регистрация производится в рабочий день, следующий за праздничным или выходными днями.

3.4. Предоставление письменного разъяснения по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах, либо письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

 Основаниями для отказа являются:

- случаи отсутствия документов, установленных настоящим Регламентом;

- нарушение оформления представляемых документов;

- отказ заявителя представить для обозрения подлинные документы или отсутствие заверенных надлежащим образом копий документов.

Представленные документы по форме и содержанию должны соответствовать действующему законодательству РФ, нормативным актам Самарской области, актам органов местного самоуправления. В противном случае в присвоении и регистрации адреса заявителю отказывается.

В течение 20 календарных дней со дня получения заявления подготавливается уполномоченным лицом администрации сельского поселения и направляется заявителю мотивированный отказ за подписью главы сельского поселения.

После устранения причин, явившихся основанием для отказа, заявитель подает заявление заново и необходимые документы, указанные в Приложении 2, в порядке, установленном настоящим регламентом.

3.5. Письменное разъяснение по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах, либо письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги изготавливается в 3 экземплярах, 2 из которых выдаются заявителю и один на бумажном носителе со всеми предоставленными документами, установленными в Приложении 2 настоящего Регламента, хранится в архиве сельского поселения Сургут.

3.6. Выдача письменного разъяснения по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах, либо письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги заявителю осуществляется в рабочее время Администрации.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение законодательства Российской Федерации, Самарской области по вопросам организации и предоставления муниципальной услуги, а также требований настоящего регламента, ответственное лицо Администрации, в чьи обязанности входит оказание муниципальной услуги несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Текущий контроль за соблюдением административных процедур по предоставлению муниципальной услуги осуществляет ответственное лицо Администрации, в чьи обязанности входит оказание муниципальной услуги.

 4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется Главой поселения и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на действия (бездействие) ответственных лиц Администрации, в чьи обязанности входит оказание муниципальной услуги.

Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться 1 раз в год) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителей).

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц органа местного самоуправления и муниципальных служащих

5.1. Предметом досудебного обжалования могут являться решения и действия (бездействия), осуществляемые (принятые) должностным лицом органа местного самоуправления в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего Регламента.

5.2. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги должностными лицами Администрации.

Заявитель в случае обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги должностными лицами Администрации имеет право обратиться к Главе сельского поселения с жалобой.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются учредителю этого МФЦ – Администрации муниципального района Сергиевский или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

5.3. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги, комплексного запроса;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ заявителю в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами;

6) затребование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами, настоящим регламентом.

5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме. Жалоба может быть направлена по почте, через МБУ «МФЦ», с использованием сети Интернет, в том числе с использованием официального сайта органов местного самоуправления сельского поселения Сургут, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Самарской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление в Администрацию жалобы от заявителя.

5.6. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.7. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Срок рассмотрения жалобы может быть сокращен в случаях, установленных Правительством Российской Федерации.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

- решение об удовлетворении жалобы заявителя, о признании неправомерным обжалованного действия (бездействия) и решения Администрации, должностного лица Администрации, муниципального служащего, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

- решение об отказе в удовлетворении жалобы.

Заявителю направляется письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме или в электронной форме (по желанию заявителя) направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение 1

к Административному регламенту

форма заявления

В администрацию сельского поселения Сургут

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО руководителя организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

по даче письменных разъяснений по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах

Прошу дать разъяснение по вопросу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность представителя (подпись)

 юридического лица; Ф.И.О. гражданина)

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. М.П.

Приложение 2

к Административному регламенту

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

- предъявляется документ, удостоверяющий личность физического лица (его представителя),

- представителем физического или юридического лица, предъявляется документ, подтверждающий полномочия представителя физического или юридического лица (при подаче заявления представителем).

Администрация

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13» апреля 2021 г. №326

О внесении изменений в приложение к Постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1714 от 18.12.2019 года «Об утверждении муниципальной программы «Обращение с отходами на территории муниципального района Сергиевский на 2020 – 2023 годы»»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», руководствуясь Уставом муниципального района Сергиевский, и в целях обеспечения экологической безопасности жителей муниципального района Сергиевский, сохранения стабильности экологической обстановки в районе, администрация муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1714 от 18.12.2019 года «Об утверждении муниципальной программы «Обращение с отходами на территории муниципального района Сергиевский на 2020 – 2023 годы» (далее – Программа) следующего содержания:

1.1. В Паспорте Программы позицию «Объем и источники финансирования муниципальной Программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы составляет 32 813,46469 тыс. рублей.\*

Суммы ежегодного финансирования составляют:

в 2020 году – 20 837,24392 тыс. рублей;

в 2021 году – 9 176,22077 тыс. рублей;

в 2022 году – 1 475,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 1 325,0 тыс. рублей.

1.2. 2 абзац раздела IV Программы «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

 «Необходимый объем финансирования Программы на 2020-2023 годы составляет 32 813,46469 тыс. рублей\*, в том числе:

Необходимый объем финансирования Программы на 2020 год составляет 20 837,24392 тысяч рублей, в том числе:

•средства местного бюджета – 1 322,1122 тыс. руб.,

•средства областного бюджета – 19 515,13172 тыс. руб.,

• внебюджетные источники - 0 тыс. руб.

Необходимый объем финансирования Программы на 2021 год составляет 9 176,22077 тысяч рублей, в том числе:

•средства местного бюджета – 990,81104 тыс. руб.,

•средства областного бюджета – 8 185,40973 тыс. руб.,

•внебюджетные источники – 0 тыс. руб.

Необходимый объем финансирования Программы на 2022 год составляет 1 475,0 тысяч рублей, в том числе:

•средства местного бюджета – 1 475,0 тыс. руб.,

•средства областного бюджета – 0 тыс. руб.,

•внебюджетные источники – 0 тыс. руб.

Необходимый объем финансирования Программы на 2023 год составляет 1 325,0 тысяч рублей, в том числе:

•средства местного бюджета – 1 325,0 тыс. руб.,

•средства областного бюджета – 0 тыс. руб.,

•внебюджетные источники – 0 тыс. руб.».

1.3. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский Вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Сергиевский Чернова А.Е.

Глава муниципального района Сергиевский

 А.А. Веселов

 Приложение №1

 к Постановлению №326 от «13» апреля 2021 года

Перечень природоохранных мероприятий к муниципальной программе "Обращение с отходами на территории муниципального района Сергиевский на 2020-2023 годы"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Ед.изм. | Финансирование в тыс. руб.(\*) |
| Всего | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | исполнители |
| Итого | Мест.б-т | Обл.б-т | Внебюджет | Итого | Мест.б-т | Обл.б-т | Внебюджет | Итого | Мест.б-т | Обл.б-т | Внебюджет | Итого | Мест.б-т | Обл.б-т | Внебюджет |
| 1 | Проведение месячника по благоустройству, озеленению, уборке водоохранных зон, зон рекреации от мусора и бытовых отходов | 2017-2019 г.г. | **250,00000** | **50,00000** | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 | **60,00000** | 60,00000 | 0,00000 | 0,00000 | **70,00000** | 70,00000 | 0,00000 | 0,00000 | **70,00000** | 70,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Администрация м.р. Сергиевский |
| 2 | Разборка ветхого, аварийного жилья, зданий, сооружений и утилизация отходов на территории района | 2017-2019 г.г. | **817,54100** | **17,54100** | 17,54100 | 0,00000 | 0,00000 | **200,00000** | 200,00000 | 0,00000 | 0,00000 | **300,00000** | 300,00000 | 0,00000 | 0,00000 | **300,00000** | 300,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МКУ УЗЗ,А и Г |
| 3 | Ликвидация, техническая рекультивация и естественная ассимиляция природной средой несанкционированных свалок на территории района | 2017-2019 г.г. | **1 110,00000** | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | **200,00000** | 200,00000 | 0,00000 | 0,00000 | **550,00000** | 550,00000 | 0,0000 | 0,00000 | **360,00000** | 360,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МКУ УЗЗ,А и Г |
| 4 | Строительство, обустройство и ремонт контейнерных площадок на территории муниципального района Сергиевский в жилых секторах и в местах массового отдыха населения (водоохранные зоны и зоны рекреации) | 2017-2019 г. г. | **1 087,45900** | **132,45900** | 132,45900 | 0,00000 | 0,00000 | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | **455,00000** | 455,00000 | 0,000 | 0,00000 | **500,00000** | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МКУ УЗЗ,А и Г |
| 5 | Организация централизованного сбора отработанных ртутьсодержащих и люминесцентных ламп от населения района, пробретение контейнеров для сбора отработанных ртутьсодержащих ламп | 2017-2019 г.г. | **120,00000** | **30,00000** | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 | **30,00000** | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 | **30,00000** | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 | **30,00000** | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Администрация м.р. Сергиевский |
| 6 | Установка и изготовление аншлагов в местах массового отдыха населения и зонах рекреации, запрещающих несанкционированное размещение отходов | 2017-2019 г. г. | **200,00000** | **50,00000** | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 | **50,00000** | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 | **50,00000** | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 | **50,00000** | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МКУ УЗЗ,А и Г |
| 7 | Публикация материалов по экологическому воспитанию и просвещению в сфере обращения с отходами, изготовление и трансляция видеороликов, изготовление баннеров социально-экологической рекламы, рекламных буклетов, проспектов, информационных листков в сфере обращения с отходами | 2017-2019 г. г. | **70,00000** | **15,00000** | 15,00000 | 0,00000 | 0,00000 | **20,00000** | 20,00000 | 0,00000 | 0,00000 | **20,00000** | 20,00000 | 0,00000 | 0,00000 | **15,00000** | 15,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Администрация м.р. Сергиевский |
| 8 | Проведение мероприятия по разработке проектно-сметной документации многофункционального комплекса обращения с отходами на территории муниципального района Сергиевский Самарской области |  | **25 294,25416** | **20 542,24392** | 1 027,11220 | 19 515,13172 | 0,00000 | **4 752,01024** | 237,60051 | 4 514,40973 | 0,00000 | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МКУ УЗЗ,А и Г |
| 8.1 | Согласование документации в органах, уполномоченных на проведение государственной экспертизы |  | **3 031,57895** | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | **3 031,57895** | 151,57895 | 2 880,00000 | 0,00000 | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МКУ УЗЗ,А и Г |
| 8.2 | Подключение объктов к сетям инженерно-технологического обеспечения и компенсация затрат на переустройство существующих воздушных линий |  | **832,63158** | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | **832,63158** | 41, 63158 | 791,00000 | 0,00000 | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МКУ УЗЗ,А и Г |
| **Итого** | **32 813,46469** | **20 837,24392** | **1 322,11220** | **19 515,13172** | **0,00000** | **9 176,22077** | **990,81104** | **8 185,40973** | **0,00000** | **1 475,00000** | **1 475,00000** | **0,00000** | **0,00000** | **1 325,00000** | **1 325,00000** | **0,00000** | **0,00000** |  |

(\*) Общий объем финансового обеспечения Программы, а также объем бюджетных ассигнований местного бюджета будут уточнены после утверждения Решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Сообщение об изъятии Сургут

В связи с признанием многоквартирных жилых домов расположенных по адресу:

•Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Победы, д. 12;

•Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, д. 12

аварийными, на основании Распоряжения Администрации Сергиевского района Самарской области № 863-р от 16.06.2016 г.; Распоряжения Администрации Сергиевского района Самарской области № 362-р от 23.03.2021 г., а также истечением срока для сноса или реконструкции указанных домов собственниками помещений, Администрация муниципального района Сергиевский сообщает о планируемом изъятии для муниципальных нужд земельных участков занятых многоквартирными жилыми домами:

•Земельный участок, кадастровый номер – 63:31:1101006:118, адрес: Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Победы, д. 12, площадь – 1979 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – под многоквартирным 2-х этажным жилым домом;

•Земельный участок, кадастровый номер – 63:31:1101011:1516, адрес: Самарская область, Сергиевский район, сельское поселение Сургут, п. Сургут, ул. Первомайская, площадь – 1200 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – малоэтажная многоквартирная застройка, для многоквартирной застройки.

Заинтересованные лица могут получить информацию о предполагаемом изъятии земельных участков и расположенных на нем объектов недвижимого имущества для государственных или муниципальных нужд и подать заявления об учете прав на земельные участки и иные объекты недвижимого имущества по адресу: Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, д. 15А, каб. 3. Заявления могут быть поданы в течение 60 дней с даты публикации настоящего сообщения.

Уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляющий выявление лиц, земельные участки и (или) объекты недвижимого имущества которых подлежат изъятию для государственных или муниципальных нужд – Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области (структурное подразделение ответственное за данную процедуру – Жилищное управление Администрации муниципального района Сергиевский).

Настоящее сообщение также размещено на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский [www.sergievsk.ru](http://www.sergievsk.ru)

Заключение о результатах публичных слушаний в сельском поселении Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области по проекту Постановления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, п. Сургут, ул. Юбилейная, № 2-Б, 25 кв.м, с кадастровым номером 63:31:1101011:1189

1.Дата оформления заключения: «11» апреля 2021 года.

2.Дата проведения публичных слушаний: с 18.03.2021 г. по 11.04.2021 г.

3.Место проведения публичных слушаний (место ведения протокола публичных слушаний) в сельском поселении Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области: 446551, Самарская область, Сергиевский район, п.Сургут, улица Первомайская, 12а.

4. Основание проведения публичных слушаний – оповещение о начале публичных слушаний в виде Постановления Главы сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области от 18 марта 2021 года № 3 «О проведении публичных слушаний по проекту Постановления Администрации городского поселения Сургут муниципального района Сергиевский о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, п.Сургут, ул.Юбилейная, № 2-Б, 25 кв.м, с кадастровым номером 63:31:1101011:1189», опубликованное в газете «Сергиевский вестник» от 18.03.2021 № 25 (547).

5. Вопрос, вынесенный на публичные слушания – обсуждение проекта Постановления Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, п.Сургут, ул.Юбилейная, № 2-Б, 25 кв.м, с кадастровым номером 63:31:1101011:1189.

6. Собрание участников публичных слушаний по вопросу публичных слушаний проведено в сельском поселении Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области по адресу:

в поселке Сургут – 24.03.2021 в 14:00 часов по адресу: 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Первомайская, 12а - приняли участие 3 (три) человека;

7. Реквизиты Протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено Заключение: «11» апреля 2021 г.

8.Мнения граждан, являющихся участниками публичных слушаний, жителей сельского поселения Сургут, постоянно проживающих на территории сельского поселения Сургут и иных заинтересованных лиц, касающиеся целесообразности утверждения проекта Постановления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: «магазины», расположенного по адресу: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, п.Сургут, ул.Юбилейная, № 2-Б, 25 кв.м, с кадастровым номером 63:31:1101011:1189, внесли в Протокол публичных слушаний – 4 (четыре) человека.

9.Обобщенные сведения, полученные при учете мнений, выраженных жителями сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области и иными заинтересованными лицами, по вопросу обсуждения проекта Постановления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, п.Сургут, ул.Юбилейная, № 2-Б, 25 кв.м, с кадастровым номером 63:31:1101011:1189:

9.1. Мнения о целесообразности утверждения проекта Постановления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, п.Сургут, ул.Юбилейная, № 2-Б, 25 кв.м, с кадастровым номером 63:31:1101011:1189, другие мнения, содержащие положительную оценку по вопросу публичных слушаний, высказали – 4 (четыре) человека.

 9.2. Мнения, содержащие отрицательную оценку по вопросу публичных слушаний, не высказаны.

 9.3. Замечания и предложения по вопросу утверждения проекта Постановления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, п.Сургут, ул.Юбилейная, № 2-Б, 25 кв.м, с кадастровым номером 63:31:1101011:1189, не высказаны.

 10. По результатам рассмотрения мнений, замечаний и предложений участников публичных слушаний по проекту Постановления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, п.Сургут, ул.Юбилейная, № 2-Б, 25 кв.м, с кадастровым номером 63:31:1101011:1189, рекомендуется принять указанный проект в редакции, вынесенной на публичные слушания.

Глава сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

 Содомов С.А.

Администрация

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области

 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13» 04 2021 г. № 12

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, п.Сургут, ул.Юбилейная, № 2-Б, 25 кв.м, с кадастровым номером 63:31:1101011:1189

Рассмотрев заявление Головинского Леонида Анатольевича о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка «магазины», расположенного по адресу: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, п.Сургут, ул.Юбилейная, № 2-Б, 25 кв.м, с кадастровым номером 63:31:1101011:1189.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

 С.А.Содомов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Соучредители:**- Собрание представителей муниципального района Сергиевский Самарской области;- Администрации городского**,** сельских поселений муниципального района Сергиевский Самарской области. | Газета изготовлена в администрации муниципального района Сергиевский Самарской области: 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, 22.Тел: 8(917) 110-82-08Гл. редактор: А.В. Шишкина | **«Сергиевский вестник»**Номер подписан в печать 13.04.2021 г.в 09:00, по графику - в 09:00.Тираж 18 экз.Адрес редакции и издателя: с. Сергиевск,ул. Ленина, 22.«Бесплатно» |